ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРЕГОВО

Изх. № 501 /14.09.2026 г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ
ОБС - БРЕГОВО

У В Е Д О М Л Е Н И Е

На основание чл. 25, т. 1 от ЗМСМА, свиквам Общински съвет Брегово на редовно заседание на 18.09.2026г. (петък) от 10:00 ч. в заседателна зала на Общински съвет-Брегово със следния

Д Н Е В Е Н Р Е Д:

1. Предложение с вх. №494/28.08.2026 г. относно: Доклад за изпълнение на бюджета на община Брегово за 2025 г.

   Вносител: Илиян Бърсанов
   Кмет на Община Брегово

2. Предложение с вх. №495/28.08.2026 г. относно: Приемане на Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост през 2026 година.

   Вносител: Илиян Бърсанов
   Кмет на Община Брегово

3. Предложение с вх. №496/28.08.2026 г. относно: Приемане бюджета на Община Брегово за 2026 г.

   Вносител: Илиян Бърсанов
   Кмет на Община Брегово

4. Предложение с вх. №498/10.09.2026 г. относно: Определяне на представител на Община Брегово в извънредно общо събрание на акционерите на Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Петка” АД - гр.Видин.

   Вносител: Дорина Йорданова
   Председател на ОбС - Брегово

5. Предложение с вх. №499/10.09.2026 г. относно: Позиция и мандат на представител на община Брегово за редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК–Видин ЕООД на 07.10.2026г. от 11:00 часа /резервна дата 14.10.2026г., 11:00 часа/.

Вносител: Илиян Бърсанов
Кмет на Община Брегово

6. Предложение с вх. №500/10.09.2026 г. относно: Отмяна на Решение № 36, взето с Протокол № 10 от 26.08.2026 г.

Вносител: Дорина Йорданова
Председател на ОбС - Брегово

ДОРИНА ЙОРДАНОВА
Председател ОбС-Брегово

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРЕГОВО

У В Е Д О М Л Е Н И Е

На **18.09.2026 г. от 09:00 часа** в заседателна зала на Общински съвет - Брегово ще се обсъдят от постоянните комисии по

- **Икономическа политика, бюджет, финанси, данъци и такси, ред и законност, усвояване на европейски и вътрешни фондове чрез подготвени и защитени проекти, трансгранично сътрудничество** в състав:

Инж. Георги Чакъров - Председател
Десислава Станкова - Член
Валентин Белев – Член
Катрин Богоева – Член
Симона Кръстева – Член

- **Образование, здравеопазване, социални дейности, култура, младежки дейности, интеграция на ромите, вероизповедания** в състав:

Д-р Ивайло Томов – Председател
Инж. Иван Вълчов – Член
Фидел Петров – Член

- **Териториално и селищно устройство, строителство, транспортна дейност, търговско обслужване, общинско имущество** в състав:

Десислава Станкова - Председател
Максим Брезоев – Член
Катрин Богоева – Член
Инж. Виктор Сулов – Член
Валентин Белев – Член

- **Екология, земеделие и гори, спорт, отдих и туризъм, природни бедствия, аварии и катастрофи** в състав:

Инж. Виктор Сулов - Председател
Д-р Ивайло Томов – Член
Максим Брезоев – Член

- **Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество, етика** в състав:

Дорина Йорданова – Председател
Инж. Георги Чакъров – Член
Инж. Иван Вълчов – Член
Фидел Петров - Член
Симона Кръстева – Член

следните материали за включване в дневния ред на заседание на ОбС – Брегово, насрочено за 18.09.2026 г. от 10:00 часа, а именно:

1. Предложение с вх. №494/28.08.2026 г. относно: Доклад за изпълнение на бюджета на община Брегово за 2025 г.

   Вносител: Илиян Бърсанов
   Кмет на Община Брегово

2. Предложение с вх. №495/28.08.2026 г. относно: Приемане на Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост през 2026 година.

   Вносител: Илиян Бърсанов
   Кмет на Община Брегово

3. Предложение с вх. №496/28.08.2026 г. относно: Приемане бюджета на Община Брегово за 2026 г.

   Вносител: Илиян Бърсанов
   Кмет на Община Брегово

4. Предложение с вх. №498/10.09.2026 г. относно: Определяне на представител на Община Брегово в извънредно общо събрание на акционерите на Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Петка" АД - гр.Видин.

   Вносител: Дорина Йорданова
   Председател на ОбС - Брегово

5. Предложение с вх. №499/10.09.2026 г. относно: Позиция и мандат на представител на община Брегово за редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК–Видин ЕООД на 07.10.2026г. от 11:00 часа /резервна дата 14.10.2026г., 11:00 часа/.

   Вносител: Илиян Бърсанов
   Кмет на Община Брегово

6. Предложение с вх. №500/10.09.2026 г. относно: Отмяна на Решение № 36, взето с Протокол № 10 от 26.08.2026 г.

Вносител: Дорина Йорданова
Председател на ОбС - Брегово

ДОРИНА ЙОРДАНОВА
Председател ОбС-Брегово



ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ОБЛАСТ ВИДИН, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1 ;☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

Вх. № 494/28.08.2026 г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. БРЕГОВО, ОБЛ. ВИДИН

ДОКЛАД

за изпълнение на бюджета на община Брегово за 2025 г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с разпоредбите на чл. 140 от ЗПФ, внасям за разглеждане и приемане отчета за изпълнение на бюджета на община Брегово за 2025 г.

- ✓ На основание ЗМСМА и Закона за ДБ на Р България за 2025 г., на Заседание на ОбС с Решение №22, взето с Протокол №05/19.05.2025 г. бе приет бюджет на общината в размер на **11 782 197** лв. в т.ч. приходи и разходи с държавен характер **9 552 282 лв.** и приходи и разходи с местен характер **2 229 915** лв. Бюджетът на общината е съобразен с ПМС 28/16.04.2025 г. за изпълнение на ДБРБ за 2025 г., както и с Решение № 93/25.02.2025г. на Министерски съвет стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели за 2025 година, ФО-4/02.05.2025 г. за съставянето и изпълнението на бюджетите на общините и на сметките за средства от Европейския съюз за 2025 година и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет. Спазени са определените в постановлението стандарти за численост на персонала и стандарти за издръжка на делегираните държавни дейности. Приети са размерите на бюджетните взаимоотношения между ЦБ и бюджета на общината за 2025 г. под формата на обща субсидия за делегираните от държавата дейности, трансфери за местни дейности / обща изравнителна субсидия, трансфер за зимно поддържане и снегопочистване на общински пътища/ и целева субсидия за капиталови разходи. С приемането на бюджета са приети и мерки за финансова стабилизация на общината.
- ✓ За периода е извършена служебна актуализация с получените и предоставени трансфери в размер на **3 363 299 лв**. в отчета за касовото изпълнение на бюджета /БО3/ както следва:
- ✓ -Получен трансфер от МРРБ – 727 842 лв.
- ✓ -Получен трансфер от ПУДООС – 22 294 лв.
- ✓ - Получен трансфер от МТСП– 2 345 654 лв.
- ✓ - Получен трансфер от РЗС – 67 151 лв.
- ✓ - Получен трансфер от МОН – 210 лв.
- ✓ - Получен трансфер от РИООСВ – 289 592 лв.
- ✓ - Предоставен трансфер за дофинансиране на проект „Започвам работа“ – 3 336 лв.
- ✓ За периода е извършена служебна актуализация с получените трансфери в размер на 1 652 821 лв. в отчета за извънбюджетните сметки на бенефициенти на Кохезионния и Структурните фондове към Националния фонд /СЕС-3-КСФ,СЕС-3-ДЕС,СЕС-3-РА/ :
- ✓ -Получен трансфер от МТСП – 186 440 лв.
- ✓ -Получен трансфер от Националния фонд – 363 677 лв.
- ✓ -Получен трансфер от МОН – 120 лв.

✓ - Получен трансфер от ДФЗ – 965 943 лв.

През годината бюджетът на общината е актуализиран с писма от МФ, както следва:

- за компенсации за пътувания по вътрешноградския и междуселищния автомобилен транспорт на определени категории пътници, субсидии за превоз на пътници по нерентабилни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони, както и за компенсации за транспорт на деца и ученици по чл.283, ал.2 от Закона за предучилищното и училищно образование – **218 458 лв.**

- намалена е общата субсидия за държавните дейности във функция „Здравеопазване“, във връзка с промените на натуралните показатели с **606 лв.,** а във функция „Образование“ средствата са намалени с **20 771 лв.**

- за учебници и учебни помагала за децата и на учениците в общинските детски градини и училища са преведени **-18 965 лв.**

- средства за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и за допълнително финансиране за издръжка на паралелки за придобиване на квалификация по защитени специалности от професии и специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, съгласно ПМС № 92/2025 г. – **120 135 лв.,**

- увеличена е общата субсидия от ЦБ с **2 590 лв.** за възстановяване на разходи за фактически изплатени средства за присъдена издръжка.

- увеличена беше общата субсидия от ЦБ с **5 900 лв**. за изплащане на допълнително възнаграждение за постигнати резултати от труда на директорите във ф-я „Образование".

- МФ увеличи общата субсидия от ЦБ с **128 321 лв.** за реализиране на дейностите по НП „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“, за финансиране на Национални програми за развитие на образованието, както и за работа с деца и ученици от уязвими групи и НП „Заедно в изкуствата и спорта“ Промяната е отразена във ф-я „Образование".

- увеличи се общата субсидия от ЦБ с **2 090 лв.** - средства по НП „Ученически олимпиади и състезания“

- увеличи се бюджетното взаимоотношение с ЦБ , §§ 31-11 с **8 800 лв**. - средства за увеличение на обезпечаване на дейности по НП в сферата на образованието.

- МФ увеличи бюджетното взаимоотношение с ЦБ , §§ 31-11 с **115 939 лв**.- средства са по Програма за изграждане и основен ремонт на спортни площадки и физкултурни салони в държавните и общинските училища за периода 2024 – 2027 г

- МФ увеличи бюджетното взаимоотношение с ЦБ , §§ 31-11 с **2 279** – средствата са за осигуряване на дейности по национални програми, одобрени с РМС № 294/2025 г., съгласно ПМС № 218/2025 г.

- С ФО 80/18.12.2025 т. МФ увеличи бюджета на общината с 32 300 лв. във връзка с откриването на нова социална услуга – ЦНСТ за стари хора в с.Ракитница.

Актуализираният план по бюджета към 31.12.2025 г. е **16 166 275 лв.**

През 2025г. общината има спечелени проекти по оперативни програми, финансирани от европейски фондове, по които работи на различен етап. Изразходваните средства са в размер на 629 823 лв.

От 01.07.2016 г. по спечелен проект- по ОП за храни и /или основно материално подпомагане от фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица в България , общината работи по проект „Заповядай обяд" . През 2025 г. 250 лица от целевите групи получаваха топла храна всеки работен ден. По този проект, получените средства през 2025 г. са в размер на 186 213 лв, преходният остатък от 2023 г. е в размер на 69 741 лв., а изразходваните средства – 211 307 лв.

По ОП „Развитие на човешките ресурси", СУ „ Св.св. Кирил и Методий" работи по два европейски проекта- „Успех за теб “ и „Stem". За 2025 г. са получени и усвоени средства в размер на **154 425** лв. СУ „ Св.св. Кирил и Методий" работи и по програма „Еразъм“ през 2025 г. като са получени европейски средства в размер на 125 387 лв., а изразходени – 90 499 лв.

Общината изплаща средствата на приемните родители по проект „Приеми ме", като за 2025 г. са получени средства в размер на **267 539** лв. за пет приемни родители, полагащи грижа за шест деца.

По програма " Развитие на човешките ресурси" - Проект „Започвам работа" от месец май 2024 год. са наети 6 броя лица с намалена работоспособност, ангажирани със дейности по поддръжка и почистване за срок от 24 месеца. По проект „Младежка заетост" от 01.10.2025 г. са наети 25 бр.лица на възраст от 16 до 29 години за срок от 6 месеца. Разходите по тези проекти към 31.12.2025 г. възлизат на 200 549 лв.

През от м.03.2023 г. община Брегово стартира проект по програма „РЧР" – „Грижа в дома " за предоставяне на социални и интегрирани здравно-социални услуги в домашна среда, включително и в контекста на пандемични ситуации . Проектът функционира до м.01. 2025 г. и разходът за него по окончателното искане възлиза на 34 071 лв.

Проектът включва следните дейности:

1. Предоставяне на почасови мобилни интегрирани здравно-социални услуги по домовете и психологическа подкрепа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване и лица с увреждания;
2. Доставка на храна, хранителни продукти и продукти от първа необходимост, както и осигуряване на транспорт на персонала, предоставящ услугите, от/до домовете на лицата.
3. Заплащане на битови сметки, заявяване и получаване на неотложни административни и битови услуги със средства на потребителите.
4. Предоставяне на лицата от целевата група на информация относно превенция и профилактика на здравето и социално значими заболявания.

Услугите за потребителите се осъществяват по график от социални асистенти, медицински работник, психолог и специалист „Социални дейности".

В отчета за сметките за средства от ЕС – РА са отчетени средства по проект „Реконструкция и рехабилитация на улици в община Брегово", финансиран от ДФ „Земеделие" в размер на 2 092 627 лв.

Към 31.12.2025 г. салдото по сметките за чужди средства е 191 487 лв., в т.ч. чужди средства по чл.37в от Закона за собствеността и ползването на земеделски земи – 140 890 лв. и гаранции – 50 596 лв.

От всички приходи **собствените приходи** са в размер на 818 947 лв. при планувани 952 000 лв. или изпълнение в размер на 86 %.

От запланувaните **имуществени и други данъци** в размер на 315 000 лв. изпълнението към 31.12.2025 г. е 288 353 лв. или 92 % изпълнение. Най-голям относителен дял от имуществените данъци имат данък върху превозните средства – 148 966 лв. при планувани 150 000 лв., приходите и данък върху недвижимите имоти – 72 148 лв при планувани 85 000 лв., данъкът върху придобиване на имущество – 67 196 лв. при планувани 80 000 лв.; Постъпленията от внесен окончателен годишен / патентен / данък към 31.12.2025 г. са в размер на 2 340 лв.

Постъпленията от **неданъчни приходи** са в размер на 528 254 лв., което представлява 83 % изпълнение от годишния план – 634 000 лв. С най-голяма относителна тежест са постъпленията от общински такси 339 729 лв.; приходи и доходи от собственост – 171 775 лв. Постъпления от глоби, санкции и наказателни лихви – 20 476 лв. Внесен окончателен данък върху приходите на Бюджетните предприятия за 2024 г. в размер на – 3 936 лв. Други неданъчни приходи – 210 лв.

От наеми на имущество са постъпили 12 272 лв.-61 % от годишния план и от наеми на земя 151 929 лв. – 117 % от годишния план.

Приходите от такси за ползване на ДСП са **188 090 лв.** при планувани **170 000лв.** Приходите от таксата за битови отпадъци са **117 338 лв.** или 73 % от плануваните за годината. Таксите за административни услуги са **13 593 лв**. За периода са постъпили приходи от продажба на стоки, услуги и продукция **7 574 лв.**

По параграф 36-19 „Други неданъчни приходи" в държавни дейности в края на годината е отнесена сума в размер на 285 733 лв. представляваща прекласификация на трансфера в частта на двата източника на средства по чл.13, ал.2 и 3 от ЗЛП.

Просрочените вземания на общината към 31.12.2025 г. са **147 681 лв.**

Към края на 2025 г. община Бегово има просрочени задължения в размер на 27 539 лв.в отчетна група „СЕС“, представляващи неразплатени фактури за храна по проект „Топъл обяд“ за м. октомври, поради забавяне на верификацията на разходите по проекта.

Разпоредители с бюджет от по-ниска степен в общината са:

- СУ „ Кирил и Методий“ гр.Брегово- на делегиран бюджет
- от 01.04.2024 г. в Общината Брегово функционира „Комплекс за социални услуги“ (КСУ), включващ следните социални услуги:

-Център за настаняване от семеен тип- 1-с.Балей
-Център за настаняване от семеен тип-2-с.Балей
-Защитено жилище гр.Брегово
-Център за настаняване от семеен тип- с.Куделин
-Домашен социален патронаж –Брегово
-ЦНСТПЛУИ-1-с.Куделин
- ЦНСТПЛУИ -2-с.Куделин
- ЦНСТПЛПР – гр.Брегово
- ЦНСТПЛУИ – с.Балей
- ЦНСТ за стари хора – с.Ракитница

Всички субсидии към тях са преведени в съответствие с месечното и тримесечното разпределение на бюджета на общината.

Изпълнението на разходната част на бюджета е **15 027 804** лв. или 93 %.

Трансферите са получени на 100 % и съответно целево са изразходвани, като е реализиран преходен остатък в размер на 1 175 444 лв.

Най-голям е процентът на разходите във функция „ Социално подпомагане и грижи". В общинският бюджет за социални дейности са предвидени **7 769 395 лв.** от които **7 239 395 лв.** държавни разходи и **530 000 лв.** местни разходи. За годината за държавните дейности са изразходени **6 893 782 лв.** и в местните дейности **529 913 лв.** както в държавните дейности така и в местни бяха изплатени всички заплати.

Разходите в дейност ЦНСТ възлизат на **4 219 676 лв.** , а разходите в ЗЖ Брегово са **166 738 лв.**

Като местна дейност, изцяло общинска отговорност е ДСП – Брегово и Клуб на инвалида. За периода са изразходени **529 913 лв.** Разходите за издръжка са **207 107** лв., като от тях само за храна са **174 300** лв.

Следващата функция в бюджета на общината е ф-я „Образование". За дейностите, държавна отговорност са предвидени **2 650 317 лв.** при усвоени за годината **2 514 546 лв** и реализиран преходен остатък в размер на **135 771 лв.**

В община Брегово на делегиран бюджет в системата на образованието е СУ „Св.св. Кирил и Методий" утвърдено като средищно училище. Актуализиран годишен план на училището е **1 619 785 лв.** Изпълнението е **1 599 078 лв.** – 99 %. За подсигуряване транспорт на учениците в границите на общината са получени целеви средства в размер на **95 787** лв., които са преведени като субсидия на СУ – Брегово. Усвоени са 85 812 лв.

Заплатите и осигуровките на персонала в **ЦДГ и ЦПЛР, както и издръжката** са държавна отговорност. При планувани **934 745 лв.** са изразходени **829 656 лв.** или 89 %.

В общинската администрация заплатите и осигуровките са държавна отговорност. Усвоени са **1 205 450 лв.** За сметка на собствени приходи за дофинансиране в общинска администрация за заплати и осигуровки са изразходени **49 480 лв.,** а за издръжка на общинската администрация са изразходени **325 517** лв.

Разходът в дейност „Общински съвет" е **168 025 лв.**

Във ф-я „ Отбрана и сигурност", изцяло държавно делегирана дейност, са изразходени **244 198 лв. ,** вкл. в дейност „Доброволни формирования“ – 15 569 лв. За заплати, осигуровки и издръжка на дежурните по съвет – 164 965 лв. и в дейност „Други дейности по вътрешната сигурност“ – 63 664 лв.

Заплатите и осигуровките на персонала в ДЯ и медицинския персонал към образованието, както и издръжката на медицинския кабинет и детска ясла и кухня възлизат на **266 182 лв.** като са достигнати нивата на средната за страната работна заплата в сферата на здравеопазването .

За читалищата в общината са преведени субсидии в размер на **351 990** лв.

Разходите за улично осветление за годината са **103 069 лв.**

Направените разходите за чистота са в размер на **504 570** лв., съгласно сключено споразумение с „Еко-Титан" ООД за разсрочване на стари задължения са платени 144 264 лв.

В изпълнение на инвестиционната програма на общината за 2025 г., са планувани **2 381 283** лв. и усвоени **2 201 845** лв. средства за капиталови разходи, от които 765 687 лв. в държавни дейности, а **1 436 158 лв.** в местни.

Разходите в капиталовия отчет по §51-00 „ОР на ДМА“ са **3 438 266** лв., като във функция „Здравеопазване“ – 49 997 лв., функция „ Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“ – 2 986 168, функция „Социално подпомагане, осигуряване и грижи“- **497 101** лв;

По §5200- „Придобиване на ДМА“ са отчетени **856 206** лв в т.ч. функция „ОДС“ – **76 139** лв.; функция „Отбрана и сигурност“ – 31 450 лв., функция „ Образование“ – **122 250**, функция „Здравеопазване“ – **5 580** лв., функция „Социално подпомагане, осигуряване и грижи“ – **202 135** лв., функция „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“ – **413 152** лв. ; функция „Почивно дело, култура и религиозни дейности“ – **5 600** лв.

В параграф 88-00- „Извършени плащания за сметка на други бюджети“ са отчетени – 34 996 лв. средства по оперативни програми във функция „Образование“.

По §§83-82 „ Погашения по дългосрочни заеми от др.лица в страната“ са отчетени 57 324 лв. представляващи главница по предоставен дългосрочен заем от фонд ФЛАГ.

Размерът на поетите ангажименти за 2025г. възлиза на **4 807 754** лв., а на новите задължения за разходи – **1 718 636** лв.

По отчета за общинския дълг към 31.12.2025 г. община Брегово приключва с дълг в размер на 524 644 лв. в т.ч. 491 754 лв. представляващи остатък от отпуснат дългосрочен заем с кредитор ФЛАГ за разплащане на задължения по проект за реконструкция на водопроводната система в община Брегово и 32 890 лв.- сключено споразумение с „Еко Титан“ ЕООД за разсрочено разплащане на стари просрочени задължения.

През годината са спазени стандартите за издръжка в държавните дейности и е реализиран преходен остатък в размер на **934 082 лв.** като няма отчетени просрочени задължения в отчетна група „Бюджет“.

Спазени са мерките за финансова стабилизация на община Брегово за 2025 г., приети с решение на Об Съвет с цел ограничаване на разходите по бюджета на общината.

В местните дейности е реализиран преходен остатък в размер на **241 362 лв.** като също няма просрочени задължения.

При изпълнението на бюджета се съблюдават разходите по дейности и параграфи в местните дейности до размера на фактическите постъпления от собствените приходи и получените трансфери.

Уважаеми общински съветници, във връзка с изискванията за публичност и прозрачност и разпоредбите на т. 76.1 от ДДС 11/17.12.2025 г. относно годишното счетоводно приключване и представяне на годишните отчети за касовото изпълнение, оборотните ведомости и друга отчетна информация за 2025 г., както и публикуване на годишните финансови отчети за 2025 г. на бюджетните организации, всички материали са публикувани на сайта на общината в указаните срокове.

Предвид гореизложеното, предлагам ОбС да вземе следното

Р Е Ш Е Н И Е :

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА във връзка с чл. 140 от Закона за публичните финанси и чл.44 от Наредба №10 на общината, ОбС-Брегово приема:

1.1. Отчет за касово изпълнение на бюджета на община Брегово за 2025 г.

1.2. Отчета за изпълнение на сметките за средства от Европейския съюз и сметките за чужди средства за 2025 г.

2. На основание чл. 9, ал. 3 от Закона за общинския дълг, ОбС-Брегово приема годишния отчет за състоянието на общинския дълг на община Брегово за 2025г.

ИЛИЯН БЪРСАНОВ
Кмет на община Брегово



ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1,☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

ГОДИШЕН ОТЧЕТ

ЗА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБЩИНСКИЯ ДЪЛГ НА ОБЩИНА БРЕГОВО ЗА 2025Г.

Настоящият годишен отчет за състоянието на общинския дълг е изготвен в изпълнение на чл.9,ал.1 от Закона за общинския дълг (ЗОД).

В чл.3 от ЗОД е регламентирано, че общинския дълг се формира от:

1.емисиите на общински ценни книжа;

2.дълга, поет с договори за общински заеми;

4.изискуемите общински гаранции;

5.безлихвените заеми, отпуснати по реда на Закона за публичните финанси, включително възмездното финансиране по чл.103, ал.3 от закона);

7.финансов лизинг, търговски кредити и останалите форми на дълг съгласно Регламент на Съвета (ЕО) № 479/2009 от 25 май 2009 г. за прилагане на Протокола за процедурата при прекомерен дефицит, приложен към Договора за създаване на Европейската общност (ОВ,L145/1 от 10 юни 2009г.).

Чл.4.Общината може да поеме дългосрочен дълг за:

1.финансиране на инвестиционни проекти в полза на местната общност;

2.рефинансиране на съществуващ дълг;

3.предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;

4.осигуряване на плащания по изискуеми общински гаранции;

5. финансиране на общински проекти за концесии за строителство или концесии за услуги с плащания от концедента;

6. финансиране при временни касови разриви по бюджета на общината по чл. 103, ал. 1 от Закона за публичните финанси;

7. финансиране на проекти чрез финансови инструменти по смисъла на посочения в закона регламент;

ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1,☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

8. разплащане на просрочени задължения;

9. осигуряване на плащания по предоставени временни безлихвени заеми за сметка на централния бюджет по реда на Закона за публичните финанси.

Дългът е поет от ръководство на Община Брегово за погасяване на задължение и споразумение за доброволно погасяване на задължение към „РАЙКОМЕРС КОНСТРУКШЪН"ЕАД по изпълнителен лист издаден на 10.06.2019г. от Видински окръжен съд, по гр.дело № 523/2013г.отменено с решение № 482/01.03.2017г. от 17.02.2017г. и допълнително решение № 3664/2015 г.по т.д. № 3664/2015г. срещу Община Брегово.

През 2019 г. Община Брегово поема дълг в размер на 835 698,00/осемстотин тридесет и пет хиляди шестотин деветдесет и осем/ лева.Кредита е сключен с „ФОНДА ЗА ОРГАНИТЕ ЗА МЕСТНОТО САМОУПРАВЛЕНИЕ В БЪЛГАРИЯ-ФЛАГ"ЕАД и обслужваща банка "УНИКРЕДИТ БУЛБАНК"АД гр. София.

Кредита е сключен на дата 26.08.2019г.за срок от 15 /петнадесет/ години до 27.07.2034г.С фиксиран лихвен процент в размер на 4,68%. Гратисен период 4/четири/месеца.С обезпечения особен залог върху настоящи и бъдещи приходи на Община Брегово.Месечните вноски са за сметка на капиталовите субсидии на Община Брегово, а лихвите и таксите от местните приходи на Община Брегово.

От началото на кредита до 31.12.2025г. Община Брегово е внесла лихва и такса по кредита в размер на **160 603,00** / сто и шестдесет хиляди шестотин и три/лева съгласно сключения договор и месечни вноски по главницата в размер на **343 944,00** /триста четиридесет и три хиляди деветстотин четиридесет и четири /лева.

Остатъка на кредита на 31.12.2025г. е в размер на **491 754,00**/четиристотин деветдесет и една хиляди седемстотин петдесет и четири / лева.

През 2021г. Община Брегово на основание Решение № 48 взето с протокол № 09/10.09.2021г. на Общински съвет-Брегово сключи споразумение за уреждане на финансови взаимоотношения с фирма „Еко-Титан" ЕАД със седалище и адрес на управление гр.Видин,ул."Пейо Яворов" №1 ет.2,Булстат 105547526.Задължението е

ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1,☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

възникнало за неплатени на време от Община Брегово на фактури от 30.04.2018г. до 30.09.2019г. на смет извозващата и смет събиращата фирма.

Сумите по неплатените фактури на изброената фирма са в размер на **549 836,00**/петстотин четиридесет и девет хиляди осемстотин тридесет и шест/лева.Плащането започна през 2022г. месец януари .Същото е в реално изпълнение в размер на 12 022,00/дванадесет хиляди двадесет и два/лева ежемесечно от 17.01.2022г.До месец декември на 2025г. са внесени суми в размер на **516 946,00** /петстотин и шестнадесет хиляди деветстотин четиридесет и шест / лв. и лихви в размер на **81 648,00**/осемдесет и една хиляди шестотин четиридесет и осем/лева. Остатъка по финансовото взаимоотношение на 31.12.2025г. е в размер на **32 890,00** /тридесет и две хиляди осемстотин деветдесет /лева

Остатъка по кредита и финансовото взаимоотношение в края на 2025г. са в размер на **524 644,00** /петстотин двадесет и четири хиляди шестотин четиридесет и четири /лева.

Вноските по кредита и финансовото взаимоотношение се внасят редовно без закъснение и просрочие.

Състоянието на общинския дълг на Община Брегово към края на 2025г. е стабилно и контролирано. Обвързването на поетите задължения с капиталови разходи и инвестиционни проекти допринася за устойчивото развитие на общината, като същевременно се спазват строгите фискални ограничения на българското законодателство без риск от нарушаването на финансовата дисциплина.

Кмет на Община Брегово:

/Илиян Бърсанов/

Изготвил финансов контрольор:

/Мирослав Антонов/

Гр.Брегово
13.08.2026г.

Приложение № 17

ИНФОРМАЦИЯ

за общинския дълг, издадените общински гаранции, дълга на лицата по чл. 8а от Закона за общинския дълг и издадените от тях гаранции през 2024 година на община Брегово

А. ОБЩИНСКИ ДЪЛГ (емисии, договори за общински заеми и др.задължения, представляващи дълг по смисъла на чл. 3 от ЗОД)

Код по ЕБК: 5503

Описание на дълга /Решение на Общински съвет, Номер на договор/емисия//	Размер на дълга по договор	Кредитор	Валута /BGN, EUR, USD, JPY/	Предназначение на дълга	Краен срок за погасяване	Остатъчен размер на дълга към 01.01.2025 г. /в лева/	Усвоен дълг *през* 2025 г. /в лева/	Извършени погашения по *главница през* 2025 г. /в лева/	Извършени разходи по дълга *през* 2025 г. /в лева/	в т.ч.: разходи за лихви	в т.ч.: др.разходи (такси, комисиони и др.)	Общо извършени плащания по дълга през 2025 г. по главница и разходи /в лева/	Остатъчен размер на дълга към 31.12.2025 г. /в лева/
к.1	к.2	к.3	к.4	к.5	к.6	к.7	к.8	к.9	к.10 (к.11+к.12)	к.11	к.12	к.13 (к.9+к.10)	к.14
1.Договор № 1102/26.08.19г.	835 698	"ФЛАГ"ЕАД	BGN	Разплащане	27.07.2034г.	544 301	835 698	57 324	26 080	24 880	1 200	83 404	491 754
2.Споразумение с фирма	549 836	"Еко-Титан"	BGN	Уреждане на вз.	15.09.2026г.	165 132	549 836	144 264	0			144 264	32 890
3.									0			0	
4.									0			0	
5.									0			0	
6.									0			0	
7.									0			0	
					ОБЩО	709 433	1 385 534	201 588	26 080	24 880	1 200	227 668	524 644

Забележки:

1. В справката се попълват данни за задълженията, представляващи дълг по смисъла на **чл. 3 от ЗОД**. Не се включват данните за заемите, които не влизат в обхвата на **чл. 3 от ЗОД** (вътрешни за общината заеми - заеми между бюджетната й сметка, СЕС и сметката за чужди средства - §76-00 и § 78-33).

2. Информацията се попълва за дългове, които към 01.01.2025 г. са били поети (сключени договори, възникнали задължения), както и за дълговете, които са поети през 2025 г., включително и за тези, които са погасени през 2024 г. Информация за дългове, които към 31.12.2025 г. са приключили, не се попълва.
3. В случай, че се попълват данни за дългове, които са *поети и погасени през 2025 г.* , данните в к.7 и к. 14 следва да са с нулев размер, а в к. 8 и к. 9 следва да са с еднакъв размер.

4. За дълга с фиксиран курс на валутата (в лева, евро), остатъчният размер към 31.12.2025 г. /к.14/ следва да е равен на к.7+к.8-к.9. За дълга във валута с плаващ курс (USD, JPY), левовата равностойност на остатъчния размер към 31.12.2024 г. (к.14) се посочва като се използва съответния курс на БНБ за валутата.
5. Остатъчен размер на дълга към 01.01.2025 г. и към 31.12.2025 г. е дълга по счетоводни данни, съответно към двата периода.

Б. ИЗДАДЕНИ ОБЩИНСКИ ГАРАНЦИИ

Номер на издадената общинска гаранция	Размер на издадената от общината гаранция /в лева/	Година на издаване на гаранцията	Бенефициент на гаранцията	Кредитор на бенефициента на издадената общинска гаранция	Остатъчен размер на дълга на бенефициента към 01.01.2025 г. /в лева/	Остатъчен размер на дълга на бенефициента към 31.12.2025 г. /в лева/
к.1	к.2	к.3	к.4	к.5	к.6	к.7
1.						
2.						
3.						
				ОБЩО	0	0

Забележка:
Информацията се попълва за издадените от общината гаранции (по смисъла на **глава Шеста от ЗОД**), които към 01.01.2025 г. са били активни, както и за гаранциите, издадени през 2025 г.

В. ДЪЛГ НА ЛИЦАТА ПО чл. 8а от ЗОД

Описание на дълга /Номер на договор/ISIN//	Наименование контролираното лице	Размер на дълга по договор	Кредитор на лицето по чл. 8а от ЗОД	Валута /BGN, EUR, USD, JPY/	Краен срок за погасяване	Остатъчен размер на дълга на лицето към 01.01.2025 г. /в лева/	Усвоен дълг през 2025 г. /в лева/	Извършени погашения по главница през 2025 г. /в лева/	Извършени разходи (лихви, такси и др.) по дълга през 2025 г. /в лева/	Остатъчен размер на дълга на лицето към 31.12.2025 г. /в лева/
к.1	к.2	к.3	к.4	к.6	к.7	к.8	к.9	к.10	к.11	к.12
1.										
2.										
3.										
					0	0	0	0	0	0

Г. ИЗДАДЕНИ ГАРАНЦИИ *ОТ ЛИЦАТА* по чл. 8а от ЗОД

Номер на издадената общинска гаранция	Размер на издадената гаранция от лицето по чл. 8а от ЗОД	Дата на издаване на гаранцията	Бенефициент на гаранцията, издадена от лицето по чл. 8а от ЗОД	Кредитор на бенефициента, на който лицето по чл. 8а от ЗОД е издало гаранцията	Остатъчен размер на гаранцията към 01.01.2025 г. /в лева/	Остатъчен размер на гаранцията към 31.12.2025 г. /в лева/
к.1	к.2	к.3	к.4	к.5	к.6	к.7
1.						
2.						
3.						
					0	0

Изготвил:
/Мирослав Антонов Христов,0888228759/

Кмет на общината:
/Илиян Илиев Бърсапов/

ОБЩИНА БРЕГОВО • КМЕТ • ОБЛАСТ ВИДИН

Движение и състояние на дълга и гаранциите за избран

Критерии за селекция:

Община(код/име): 5503 Брегово

От месец, година: 1.2019

До месец, година: 12.2025

Код	Община	Идентификационен номер на договор/номер на анекс	Вид на дълг
5503	Брегово	1102	Кредити
5503	Брегово	1	Кредити
Общо			

период

Предназначение	Вид на кредита	Вид на кредитора
Разплащане на	Договор за общински заем	"ФЛАГ" ЕАД
Разплащане на просрочени	Останали форми на дълг	Търговско и/или друго дружество

Тип на кредитора	Валута	Описание на лихвения процент	Размер на дълга към месеца, предхождащ избрания период (избрана валута)
Местен	BGN	Фиксиран	0
Местен	BGN	Плаващ	0
			0

Усвоени средства през избрания период (избрана валута)	Извършени погашения по главница за избрания период (избрана валута)	Извършени разходи (лихви, такси, комисионни и др) за избрания период (избрана валута)
835 698	343 944	160 603
0	516 946	81 648
835 698	860 890	242 251

Размер на дълга към края на избрания период (избрана валута)	Размер на дълга към месеца, предхождащ избрания период (оригинална валута)	Усвоени средства през избрания период (оригинална валута)
491 754	0	835 698
32 890	549 836	0
524 644		

Извършени погашения по главница за избрания период (оригинална валута)	Извършени разходи (лихви, такси, комисионни и др) за избрания период (оригинална валута)	Размер на дълга към края на избрания период (оригинална валута)
343 944	160 603	491 754
516 946	81 648	32 890

ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ОБЛАСТ ВИДИН, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1 ;☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

СПРАВКА

за отразяване на съгласувателни становища, получени през портала на обществено обсъждане за съгласуване на:

1. Приемане на проекта за бюджет на Община Брегово за 2026г.
2. Приемане на отчета за изпълнението на бюджета на Община Брегово за 2025г.
3. Приемане на Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Брегово за 2026г.

Подател	Предложение	Приема/не приема предложението		Мотиви
1. По т.1	няма	-	-	-
2. По т.2	няма	-	-	-
3. По т.3	няма	-	-	-

25.08.2026 г.

Съставил:
Дорина Йорданова
Председател ОбС - Брегово

ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ОБЛАСТ ВИДИН, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1 ;☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

ПРОТОКОЛ

от публично обсъждане за приемане на

отчета за изпълнението на бюджета на Община Брегово за 2025г.

Днес, 25.08.2025г. от 11:00ч. в заседателна зала на общинска администрация град Брегово се проведе обсъждане за приемане **отчета за изпълнението на бюджета на Община Брегово за 2025г.**

Проекта на отчета бе представен от г-жа Дорина Йорданова – Председател ОбС - Брегово и обсъден с присъстващите в салона.

По представеният проект за приемане на **отчета за изпълнението на бюджета на Община Брегово за 2025г.**, няма постъпили предложения за допълване и промяна.

25.08.2026г.
гр. Брегово

Протоколчик:.....
(Илияна Божинова)

ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ОБЛАСТ ВИДИН, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1 ;☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

П О К А Н А

за публично обсъждане на отчета за изпълнението на бюджета на Община Брегово за 2025г.

На основание чл.140, ал.4 от Закона за публичните финанси,

Председателят на Общински съвет – Брегово отправя покана към жителите на общината, представителите на бизнеса, представителите на средствата за масово осведомяване, ръководителите на бюджетни звена, неправителствените организации и цялата общественост за участие в публично обсъждане на отчета за изпълнението на бюджета и извънбюджетните сметки и фондове на Община Брегово за 2025г.

Обсъждането ще се проведе на **25.08.2026г. от 11.00 часа в залата на общинска администрация -Брегово.**

Дорина Йорданова

Председател на Общински съвет – Брегово

ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ОБЛАСТ ВИДИН, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1 ;☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

Д О К Л А Д

за изпълнение на бюджета на община Брегово за 2025 г.

Във връзка с разпоредбите на чл. 140 от ЗПФ, внасям за разглеждане и приемане отчета за изпълнение на бюджета на община Брегово за 2025 г.

- ✓ На основание ЗМСМА и Закона за ДБ на Р България за 2025 г., на Заседание на ОбС с Решение №22, взето с Протокол №05/19.05.2025 г. е приет бюджет на общината в размер на **11 782 197** лв. в т.ч. приходи и разходи с държавен характер **9 552 282 лв.** и приходи и разходи с местен характер **2 229 915** лв. Бюджетът на общината е съобразен с ПМС 28/16.04.2025 г. за изпълнение на ДБРБ за 2025 г., както и с Решение № 93/25.02.2025г. на Министерски съвет стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели за 2025 година, ФО-4/02.05.2025 г. за съставянето и изпълнението на бюджетите на общините и на сметките за средства от Европейския съюз за 2025 година и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет. Спазени са определените в постановлението стандарти за численост на персонала и стандарти за издръжка на делегираните държавни дейности. Приети са размерите на бюджетните взаимоотношения между ЦБ и бюджета на общината за 2025 г. под формата на обща субсидия за делегираните от държавата дейности, трансфери за местни дейности / обща изравнителна субсидия, трансфер за зимно поддържане и снегопочистване на общински пътища/ и целева субсидия за капиталови разходи. С приемането на бюджета са приети и мерки за финансова стабилизация на общината.
- ✓ За периода е извършена служебна актуализация с получените и предоставени трансфери в размер на **3 363 299 лв**. в отчета за касовото изпълнение на бюджета /БО3/ както следва:
- ✓ -Получен трансфер от МРРБ – 727 842 лв.
- ✓ -Получен трансфер от ПУДООС – 22 294 лв.
- ✓ - Получен трансфер от МТСП– 2 345 654 лв.
- ✓ - Получен трансфер от РЗС – 67 151 лв.
- ✓ - Получен трансфер от МОН – 210 лв.
- ✓ - Получен трансфер от РИООСВ – 289 592 лв.
- ✓ - Предоставен трансфер за дофинансиране на проект „Започвам работа“ – 3 336 лв.
- ✓ За периода е извършена служебна актуализация с получените трансфери в размер на 1 652 821 лв. в отчета за извънбюджетните сметки на бенефициенти на Кохезионния и Структурните фондове към Националния фонд /СЕС-3-КСФ,СЕС-3-ДЕС,СЕС-3-РА/ :
- ✓ -Получен трансфер от МТСП – 186 440 лв.
- ✓ -Получен трансфер от Националния фонд – 363 677 лв.
- ✓ -Получен трансфер от МОН – 120 лв.
- ✓ - Получен трансфер от ДФЗ – 965 943 лв.

През годината бюджетът на общината е актуализиран с писма от МФ, както следва:

- за компенсации за пътувания по вътрешноградския и междуселищния автомобилен транспорт на определени категории пътници, субсидии за превоз на пътници по нерентабилни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони, както и за компенсации за транспорт на деца и ученици по чл.283, ал.2 от Закона за предучилищното и училищно образование – **218 458 лв.**

- намалена е общата субсидия за държавните дейности във функция „Здравеопазване“, във връзка с промените на натуралните показатели с **606 лв.,** а във функция „Образование“ средствата са намалени с **20 771 лв.**

- за учебници и учебни помагала за децата и на учениците в общинските детски градини и училища са преведени **-18 965 лв.**

- средства за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и за допълнително финансиране за издръжка на паралелки за придобиване на квалификация по защитени специалности от професии и специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, съгласно ПМС № 92/2025 г. – **120 135 лв.,**

- увеличена е общата субсидия от ЦБ с **2 590 лв.** за възстановяване на разходи за фактически изплатени средства за присъдена издръжка.

- увеличена беше общата субсидия от ЦБ с **5 900 лв**. за изплащане на допълнително възнаграждение за постигнати резултати от труда на директорите във ф-я „Образование".

- МФ увеличи общата субсидия от ЦБ с **128 321 лв.** за реализиране на дейностите по НП „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“, за финансиране на Национални програми за развитие на образованието, както и за работа с деца и ученици от уязвими групи и НП „Заедно в изкуствата и спорта“ Промяната е отразена във ф-я „Образование".

- увеличи се общата субсидия от ЦБ с **2 090 лв.** - средства по НП „Ученически олимпиади и състезания“

- увеличи се бюджетното взаимоотношение с ЦБ , §§ 31-11 с **8 800 лв**. - средства за увеличение на обезпечаване на дейности по НП в сферата на образованието.

- МФ увеличи бюджетното взаимоотношение с ЦБ , §§ 31-11 с **115 939 лв**.- средства са по Програма за изграждане и основен ремонт на спортни площадки и физкултурни салони в държавните и общинските училища за периода 2024 – 2027 г

- МФ увеличи бюджетното взаимоотношение с ЦБ , §§ 31-11 с **2 279 –** средствата са за осигуряване на дейности по национални програми, одобрени с РМС № 294/2025 г., съгласно ПМС № 218/2025 г.

- С ФО 80/18.12.2025 т. МФ увеличи бюджета на общината с 32 300 лв. във връзка с откриването на нова социална услуга – ЦНСТ за стари хора в с.Ракитница.

Актуализираният план по бюджета към 31.12.2025 г. е **16 166 275 лв.**

През 2025г. общината има спечелени проекти по оперативни програми, финансирани от европейски фондове, по които работи на различен етап. Изразходваните средства са в размер на 629 823 лв.

От 01.07.2016 г. по спечелен проект- по ОП за храни и /или основно материално подпомагане от фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица в България , общината работи по проект „Заповядай обяд" . През 2025 г. 250 лица от целевите групи получаваха топла храна всеки работен ден. По този проект, получените средства през 2025 г. са в размер на 186 213 лв, преходният остатък от 2023 г. е в размер на 69 741 лв., а изразходваните средства – 211 307 лв.

По ОП „Развитие на човешките ресурси", СУ „ Св.св. Кирил и Методий" работи по два европейски проекта- „Успех за теб “ и „Stem". За 2025 г. са получени и усвоени средства в размер на **154 425** лв. СУ „ Св.св. Кирил и Методий" работи и по програма „Еразъм“ през 2025 г. като са получени европейски средства в размер на 125 387 лв., а изразходени – 90 499 лв.

Общината изплаща средствата на приемните родители по проект „Приеми ме", като за 2025 г. са получени средства в размер на **267 539** лв. за пет приемни родители, полагащи грижа за шест деца.

По програма “ Развитие на човешките ресурси“ - Проект „Започвам работа“ от месец май 2024 год. са наети 6 броя лица с намалена работоспособност, ангажирани със дейности по поддръжка и почистване за срок от 24 месеца. По проект „Младежка заетост“ от 01.10.2025 г. са наети 25 бр.лица на възраст от 16 до 29 години за срок от 6 месеца. Разходите по тези проекти към 31.12.2025 г. възлизат на 200 549 лв.

През от м.03.2023 г. община Брегово стартира проект по програма „РЧР“ – „Грижа в дома “ за предоставяне на социални и интегрирани здравно-социални услуги в домашна среда, включително и в контекста на пандемични ситуации . Проектът функционира до м.01. 2025 г. и разходът за него по окончателното искане възлиза на 34 071 лв.

Проектът включва следните дейности:

1. Предоставяне на почасови мобилни интегрирани здравно-социални услуги по домовете и психологическа подкрепа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване и лица с увреждания;

2. Доставка на храна, хранителни продукти и продукти от първа необходимост, както и осигуряване на транспорт на персонала, предоставящ услугите, от/до домовете на лицата.

3. Заплащане на битови сметки, заявяване и получаване на неотложни административни и битови услуги със средства на потребителите.

4. Предоставяне на лицата от целевата група на информация относно превенция и профилактика на здравето и социално значими заболявания.

Услугите за потребителите се осъществяват по график от социални асистенти, медицински работник, психолог и специалист „Социални дейности“.

В отчета за сметките за средства от ЕС – РА са отчетени средства по проект „Реконструкция и рехабилитация на улици в община Брегово“, финансиран от ДФ „Земеделие“ в размер на 2 092 627 лв.

Към 31.12.2025 г. салдото по сметките за чужди средства е 191 487 лв., в т.ч. чужди средства по чл.37в от Закона за собствеността и ползването на земеделски земи – 140 890 лв. и гаранции – 50 596 лв.

От всички приходи **собствените приходи** са в размер на 818 947 лв. при планувани 952 000 лв. или изпълнение в размер на 86 %.

От заплануваните **имуществени и други данъци** в размер на 315 000 лв. изпълнението към 31.12.2025 г. е 288 353 лв. или 92 % изпълнение. Най-голям относителен дял от имуществените данъци имат данък върху превозните средства – 148 966 лв. при планувани 150 000 лв., приходите и данък върху недвижимите имоти – 72 148 лв при планувани 85 000 лв., данъкът върху придобиване на имущество – 67 196 лв. при планувани 80 000 лв.; Постъпленията от внесен окончателен годишен / патентен / данък към 31.12.2025 г. са в размер на 2 340 лв.

Постъпленията от **неданъчни приходи** са в размер на 528 254 лв., което представлява 83 % изпълнение от годишния план – 634 000 лв. С най-голяма относителна тежест са постъпленията от общински такси 339 729 лв.; приходи и доходи от собственост – 171 775 лв. Постъпления от глоби, санкции и наказателни лихви – 20 476 лв. Внесен окончателен данък върху приходите на Бюджетните предприятия за 2024 г. в размер на – 3 936 лв. Други неданъчни приходи – 210 лв.

От наеми на имущество са постъпили 12 272 лв.-61 % от годишния план и от наеми на земя 151 929 лв. – 117 % от годишния план.

Приходите от такси за ползване на ДСП са **188 090 лв.** при планувани **170 000лв.** Приходите от таксата за битови отпадъци са **117 338 лв.** или 73 % от плануваните за годината. Таксите за административни услуги са **13 593 лв**. За периода са постъпили приходи от продажба на стоки, услуги и продукция **7 574 лв.**

По параграф 36-19 „Други неданъчни приходи“ в държавни дейности в края на годината е отнесена сума в размер на 285 733 лв. представляваща прекласификация на трансфера в частта на двата източника на средства по чл.13, ал.2 и 3 от ЗЛП.

Просрочените вземания на общината към 31.12.2025 г. са **147 681 лв.**

Към края на 2025 г. община Бегово има просрочени задължения в размер на 27 539 лв.в отчетна група „СЕС“, представляващи неразплатени фактури за храна по проект „Топъл обяд“ за м. октомври, поради забавяне на верификацията на разходите по проекта.

Разпоредители с бюджет от по-ниска степен в общината са:

- СУ „ Кирил и Методий“ гр.Брегово- на делегиран бюджет
- от 01.04.2024 г. в Общината Брегово функционира „Комплекс за социални услуги“ (КСУ), включващ следните социални услуги:

-Център за настаняване от семеен тип- 1-с. Балей
-Център за настаняване от семеен тип-2-с. Балей
-Защитено жилище гр. Брегово
-Център за настаняване от семеен тип- с. Куделин
-Домашен социален патронаж – Брегово
-ЦНСТПЛУИ-1-с. Куделин
- ЦНСТПЛУИ -2-с. Куделин
- ЦНСТПЛПР – гр. Брегово
- ЦНСТПЛУИ – с. Балей
- ЦНСТ за стари хора – с. Ракитница

Всички субсидии към тях са преведени в съответствие с месечното и тримесечното разпределение на бюджета на общината.

Изпълнението на разходната част на бюджета е **15 027 804** лв. или 93 %.

Трансферите са получени на 100 % и съответно целево са изразходвани, като е реализиран преходен остатък в размер на 1 175 444 лв.

Най-голям е процентът на разходите във функция „ Социално подпомагане и грижи". В общинският бюджет за социални дейности са предвидени **7 769 395 лв.** от които **7 239 395 лв.** държавни разходи и **530 000 лв.** местни разходи. За годината за държавните дейности са изразходени **6 893 782 лв.** и в местните дейности **529 913 лв.** както в държавните дейности така и в местни бяха изплатени всички заплати.

Разходите в дейност ЦНСТ възлизат на **4 219 676 лв.** , а разходите в ЗЖ Брегово са **166 738 лв.**

Като местна дейност, изцяло общинска отговорност е ДСП – Брегово и Клуб на инвалида. За периода са изразходени **529 913 лв.** Разходите за издръжка са **207 107** лв., като от тях само за храна са **174 300** лв.

Следващата функция в бюджета на общината е ф-я „Образование". За дейностите, държавна отговорност са предвидени **2 650 317 лв.** при усвоени за годината **2 514 546 лв.** и реализиран преходен остатък в размер на **135 771 лв.**

В община Брегово на делегиран бюджет в системата на образованието е СУ „Св.св. Кирил и Методий" утвърдено като средищно училище. Актуализиран годишен план на училището е **1 619 785 лв.** Изпълнението е **1 599 078 лв.** – 99 %. За подсигуряване транспорт на учениците в границите на общината са получени целеви средства в размер на **95 787** лв., които са преведени като субсидия на СУ – Брегово. Усвоени са 85 812 лв.

Заплатите и осигуровките на персонала в **ЦДГ и ЦПЛР, както и издръжката** са държавна отговорност. При планувани **934 745 лв.** са изразходени **829 656 лв.** или 89 %.

В общинската администрация заплатите и осигуровките са държавна отговорност. Усвоени са **1 205 450 лв.** За сметка на собствени приходи за дофинансиране в общинска администрация за заплати и осигуровки са изразходени **49 480 лв.,** а за издръжка на общинската администрация са изразходени **325 517** лв.

Разходът в дейност „Общински съвет" е **168 025 лв.**

Във ф-я „ Отбрана и сигурност", изцяло държавно делегирана дейност, са изразходени **244 198 лв. ,** вкл. в дейност „Доброволни формирования“ – 15 569 лв. За заплати, осигуровки и издръжка на дежурните по съвет – 164 965 лв. и в дейност „Други дейности по вътрешната сигурност“ – 63 664 лв.

Заплатите и осигуровките на персонала в ДЯ и медицинския персонал към образованието, както и издръжката на медицинския кабинет и детска ясла и кухня възлизат на **266 182 лв.** като са достигнати нивата на средната за страната работна заплата в сферата на здравеопазването .

За читалищата в общината са преведени субсидии в размер на **351 990** лв.

Разходите за улично осветление за годината са **103 069 лв.**

Направените разходите за чистота са в размер на **504 570** лв., съгласно сключено споразумение с „Еко-Титан" ООД за разсрочване на стари задължения са платени 144 264 лв.

В изпълнение на инвестиционната програма на общината за 2025 г., са планувани **2 381 283** лв. и усвоени **2 201 845** лв. средства за капиталови разходи, от които 765 687 лв. в държавни дейности, а **1 436 158 лв.** в местни.

Разходите в капиталовия отчет по §51-00 „ОР на ДМА“ са **3 438 266** лв., като във функция „Здравеопазване“ – 49 997 лв., функция „ Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“ – 2 986 168, функция „Социално подпомагане, осигуряване и грижи“- **497 101** лв;

По §5200- „Придобиване на ДМА“ са отчетени **856 206** лв в т.ч. функция „ОДС“ – **76 139** лв.; функция „Отбрана и сигурност“ – 31 450 лв., функция „ Образование“ – **122 250**, функция „Здравеопазване“ – **5 580** лв., функция „Социално подпомагане, осигуряване и грижи“ – **202 135** лв., функция „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“ – **413 152** лв. ; функция „Почивно дело, култура и религиозни дейности“ – **5 600** лв.

В параграф 88-00- „Извършени плащания за сметка на други бюджети“ са отчетени – 34 996 лв. средства по оперативни програми във функция „Образование“.

По §§83-82 „ Погашения по дългосрочни заеми от др.лица в страната“ са отчетени 57 324 лв. представляващи главница по предоставен дългосрочен заем от фонд ФЛАГ.

Размерът на поетите ангажименти за 2025г. възлиза на **4 807 754** лв., а на новите задължения за разходи – **1 718 636** лв.

По отчета за общинския дълг към 31.12.2025 г. община Брегово приключва с дълг в размер на 524 644 лв. в т.ч. 491 754 лв. представляващи остатък от отпуснат дългосрочен заем с кредитор ФЛАГ за разплащане на задължения по проект за реконструкция на водопроводната система в община Брегово и 32 890 лв.- сключено споразумение с „Еко Титан“ ЕООД за разсрочено разплащане на стари просрочени задължения.

През годината са спазени стандартите за издръжка в държавните дейности и е реализиран преходен остатък в размер на **934 082 лв.** като няма отчетени просрочени задължения в отчетна група „Бюджет“.

Спазени са мерките за финансова стабилизация на община Брегово за 2025 г., приети с решение на Об Съвет с цел ограничаване на разходите по бюджета на общината.

В местните дейности е реализиран преходен остатък в размер на **241 362 лв.** като също няма просрочени задължения.

При изпълнението на бюджета се съблюдават разходите по дейности и параграфи в местните дейности до размера на фактическите постъпления от собствените приходи и получените трансфери.

Във връзка с изискванията за публичност и прозрачност и разпоредбите на т. 76.1 от ДДС 11/17.12.2025 г. относно годишното счетоводно приключване и представяне на годишните отчети за касовото изпълнение, оборотните ведомости и друга отчетна информация за 2025 г., както и публикуване на годишните финансови отчети за 2025 г. на бюджетните организации, всички материали са публикувани на сайта на общината в указаните срокове.

ИЛИЯН БЪРСАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БРЕГОВО

ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ОБЛАСТ ВИДИН, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1 ; ☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

ВХ.№495**/**28.08.**2026 г.**

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. БРЕГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от Илиян Илиев Бърсанов- Кмет на община Брегово

Относно: Приемане на Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост през 2026 година.

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

Във връзка с изискванията на Закона за общинската собственост, в началото на всяка година Общинският съвет трябва да приеме Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост.

Програмата може да бъде актуализирана през настоящата година. Същата е публикувана на официалната интернет страницата на Община Брегово.

Предвид изложеното, предлагам Общински съвет – Брегово да вземе следното

Р Е Ш Е Н И Е:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 1 и 9 от ЗОС, във връзка с Наредбата за управление и разпореждане с общинска собственост, Общински съвет – Брегово:

1. Приема Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост през 2026 година.

2.Открива процедури за продажба и отдаване под наем с публичен търг на обектите, включени в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост през 2026година.

3.Дава съгласие да бъдат отдадени под наем имоти – публична общинска собственост за срок до 10 /десет/ години.

4.Датите за провеждане на първоначалните и евентуални повторни публични търгове, сроковете за подаване на офертите, депозитите и таксите за участие да се посочат със заповед на Кмета на Община Брегово за провеждане на търгове за продажба и отдаване под наем на обекти - общинска собственост.

Приложение: Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост през 2026 година.

ОБЩИНА БРЕГОВО • КМЕТ • ОБЛАСТ ВИДИН

ИЛИЯН БЪРСАНОВ
Кмет на община Брегово

ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ОБЛАСТ ВИДИН, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1 ;☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

ПРОТОКОЛ

Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Брегово за 2026г.

Днес, 25.08.2025г. от 14:00ч. в заседателна зала на общинска администрация град Брегово се проведе обсъждане за приемане **на** Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Брегово за 2026г.

Проекта на програмата бе представен от г-жа Жасмина Генчева – Началник отдел МДТ и УС и обсъден с присъстващите в салона.

По представеният проект за приемане Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Брегово за 2026г., няма постъпили предложения за допълване и промяна.

25.08.2026г.
гр. Брегово

Протоколчик:.....
(Илияна Божинова)

П О К А Н А

за обществено обсъждане на

„Програма за управление и разпореждане с имоти –

общинска собственост в Община Брегово за 2026г."

На основание чл. 4, ал. 6 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет – Брегово, Община Брегово организира обществено обсъждане на „Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Брегово за 2026 г.".

Обсъждането ще се проведе на 25.08.2026 г. от 14:00 часа в залата на общинска администрация - Брегово.

Кметът на община Брегово отправя покана за участие в обществено обсъждане на гражданите на общината, общинските съветници, кметове на населени места от общината и да направят своите предложения и препоръки относно управлението и разпореждането с общински имоти за 2026 година.

Становища и предложения по проекта могат да се представят в Центъра за административно обслужване на гражданите, или на e-mail kmet@bregovo.bg не по-късно от 24.08.2026г., както и в деня на общественото обсъждане.

Илиян Бърсанов
Кмет на община Брегово

Мотиви за приемане на Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Брегово за 2026г.
/основание чл.26 и чл.28, ал.2 от Закона за нормативните актове ЗНА/

ПРИЧИНИ, КОИТО НАЛАГАТ ПРИЕМАНЕТО. В съответствие с изискванията на чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост, чл. 4, ал. 3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество е разработена Годишната програма за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост в Община Брегово, за 2026 г. (проект), която е насочена към постигане на целите, приоритетите и мерките за тяхната реализация заложени в Стратегията за управление на общинската собственост в Община Брегово.

1. ЦЕЛИ: Програмата се приема най-късно до приемането на бюджета на общината за съответната година и може да бъде актуализирана през годината, като при необходимост се извършва и актуализация на общинския бюджет. Програмата съдържа:

1.1. прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с придобиването, управлението и разпореждането с имоти - общинска собственост;

1.2. описание на имотите, които общината има намерение да предложи за предоставяне под наем и аренда, за продажба, за учредяване на ограничени вещни права;

Разпоредбата на чл. 8, ал.9 от ЗОС изисква годишната програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост трябва да бъде обявена на населението по ред, определен в Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество в Община Брегово и да се публикува на интернет страницата на общината.

Предвид обстоятелството, че Годишната програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост се приема най-късно до приемането на бюджета на общината за съответната година, след разгледане и обсъждане на предложеният проект на Годишна програма за 2026г. и внасяне на предложение до Общински съвет на община Брегово на основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 8, ал. 9 от ЗОС. - По-добро и по-ефективно управление на имоти - общинска собственост, в интерес на населението на общината.

2. ФИНАНСОВИ И ДРУГИ СРЕДСТВА, НЕОБХОДИМИ ЗА ПРИЛАГАНЕТО НА НОВАТА УРЕДБА:Не се изискват средства от бюджета за реализация на намерението.

3. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ПРИЛАГАНЕТО, ВКЛЮЧИТЕЛНОФИНАНСОВИТЕ, АКО ИМА ТАКИВА: Ще бъде приведен в съответствие с нормите за ползване и поддръжка на имоти, частна собственост и ще бъдат реализирани приходи в общинския бюджет.

4. АНАЛИЗ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕТО С ПРАВОТО НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ

Предлаганата актуализация на Годишна програма за управление и разпореждане с имотите – собственост на Община Брегово за 2026 година представлява изменение и допълнение на общински програмен, стратегически документ, издаден въз основа на чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост, поради което съответствието му с правото на Европейския съюз е предопределено от съответствието на цитирания Закон с него.

5. ФАКТИЧЕСКИ ОСНОВАНИЯ:

Привеждане на Годишната програма за 2026 година в съответствие с действащата нормативна уредба, като се съобразят изискванията на закона. Това ще позволи по- конкретно и улеснено уреждане на обществените отношения свързани с реда за разпореждане, управление и ползване на имоти – общинска собственост.

6. ПРАВНИ ОСНОВАНИЯ:

Община Брегово предоставя възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища по проект на Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Брегово за 2026г., в срок до 25.08.2026г. (включително).

Мнения, становища и препоръки към предложеният проект на Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Брегово за 2026г., може да се изпращат на имейла на община Брегово – kmet@bregovo.bg или подавани в писмен вид в деловодството на Общинска администрация/ЦАО/, гр. Брегово, пл. «Централен» № 1, партер.

Неразделна част от настоящите мотиви е проект на Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Брегово за 2026г.

Илиян Бърсанов/п/

Кмет на Община Брегово

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРЕГОВО

ПРОЕКТ

ГОДИШНА ПРОГРАМА

ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С

ИМОТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

ЗА 2026г.

Приета с Решение № ……., взето с протокол № …….. от …….. г.

на Общински съвет - Брегово

ГОДИШНА ПРОГРАМА

ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ
ЗА 2026 ГОДИНА

Настоящата програма отразява намеренията на Община Брегово за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост през 2026 г. Тя съдържа:
1. Описание на имотите , които общината има намерение да предложи за: предоставяне под наем, за продажба, отстъпено право на строеж и др.
2. Прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с придобиването, управлението и разпореждането с имоти – общинска собственост.
При изпълнението на Програмата органите на местното самоуправление и служителите от структурните звена на общинската администрация ще се ръководят и съобразяват със следните основни принципи, цели и приоритети:
- Публичност и прозрачност при управление и разпореждане с общинските активи;
- Свободна и честна конкуренция и равнопоставеност на кандидатите при осъществяването на отделните сделки;
- Стриктно спазване на законовите и подзаконовите нормативни актове;
- Ефективност, целесъобразност и гарантиране на обществения интерес;
- Избор на най-подходящи процедури и способи, както и минимални ограничителни критерии или параметри при осъществяване на дадена сделка;
- Постигане на висока социална и икономическа ефективност;

I. Имоти за отдаване под наем:

1. *Имоти отдадени под наем:*

А) Помещения:

№ по ред	Наименование на обекта	Описание	Площ в кв.м.	Първоначален месечен наем/евро
1	2	3	4	5
1.	Помещение в кметство с. Гъмзово	Лекарски кабинет	16	61,00
2.	Помещение в кметство с. Косово	Лекарски кабинет	16	41,00
3.	Помещение в Поликлиника Гр.Брегово	лаборатория	16	53,89
4.	Помещение в Поликлиника Гр.Брегово	Лекарски кабинет др.помещения и възли	16 16	41,00 25,00
5.	Помещение в Поликлиника Гр.Брегово	Лекарски кабинет	16	41,00
6.	Помещение в Поликлиника Гр.Брегово	Зъболекарски кабинет	16	41,00
7.	Помещение в Поликлиника Гр.Брегово	Зъболекарски кабинет-др.помещения и възли	16	25,00
8.	Помещение в Поликлиника Гр.Брегово	Зъболекарски кабинет	16	41,00

9.	Помещение в Поликлиника Гр.Брегово	Зъболекарски кабинет-др.помещения и възли	6	25,00
10.	Помещение в Поликлиника Гр.Брегово	Зъболекарски кабинет	16	25,00
11.	Помещение в кметство С.Куделин	Лекарски кабинет	9	25,00
12.	Помещение в Поликлиника Гр.Брегово	Лекарски кабинет	16	41,00
13.	Помещение в Поликлиника Гр.Брегово	Манипулационна и регистратура	12	25,00
14.	Помещение в кметство с.Връв	Лекарски кабинет	10	25,00
15.	Помещение – с.Куделин	Търговска сграда	30	150,00
16.	Помещение – с.Куделин	Търговска сграда	20	100,00

Очакван годишен приход от наем от имущество: 10 000 евро.

Б) ОБЩИНСКИ ЗЕМ.ЗЕМИ:

№ по ред	Наименование на обекта	Описание	Площ в дка	годишен наем в евро/приблизително/
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.	Земеделски земи	Община Брегово	1172,023	41925,93
2.	Земеделски земи	с.Ракитница	242,117	12271,01
3.	Земеделски земи	с.Косово	91,417	3086,158
4.	Земеделски земи	с.Куделин	6,803	278,6541
5.	Общински пътища	Община Брегово	400	13293,59
6.	общо	Община Брегово		70855,34

Очакван годишен приход от наем от земеделски земи: 71 000 евро.

II.Намерение за продажба:

Общо приходи от продажба : 14 000 евро.

№ по ред	ИМОТ	описание	ПЛОЩ	Прогнозна цена/евро
1.	ПИ 06224.202.461 в гр.Брегово	отстъпено право на строеж- 2000м2	с обща площ 2000м2	3500
2.	ПИ 06224.202.462 в гр.Брегово и	отстъпено право на строеж- 2000м2	с обща площ 2000 м2	3500
3.	ПИ 06224.202.463 с в гр.Брегово	отстъпено право на строеж- 2000м2	обща площ 2000 м2	3500
4.	ПИ 06224.202.156 в гр.Брегово	отстъпено право на строеж- 2000м2	с обща площ 2000 м2	3500

III. Придобиване на имоти:

№по ред	ИМОТ	ПЛОЩ	ОПИСАНИЕ
1.	Ид.№ 06224.201.157.1.5	140 кв.м.	Втори етаж от сградата на ПК „6-ти септември“, гр.Брегово /център/
2.	Ид.№ 06224.202.69	1592 кв.м.	Имот, от ПК „6-ти септември“, гр.Брегово, ул.Пейо Яворов-4, /бивш дарак/

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящата програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Брегово през 2026 год. се приема на основание чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост.

Програмата има отворен характер в своята реализация, позволяващ гъвкавост при нейното изпълнение и може да се актуализира през годината в зависимост от конкретните условия и нормативната уредба

ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ОБЛАСТ ВИДИН, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1 ; ☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

Вх.№ ...496... /..28.08.....2026г.

До

Общински съвет

Гр.Брегово

ДОКЛАД

от Илиян Илиев Бърсанов- Кмет на община Брегово

ОТНОСНО: Приемане бюджета на община Брегово за 2026 година.

Бюджета е разработен в съответствие със стратегическите приоритети и годишни цели при спазване на действащото законодателство и принципите за съставянето на бюджет.

И през 2026г. ще се стремим да запазим стабилното финансово състояние на общината, към ефективното и икономично разпределение и разходване на финансовите ресурси и спазването на бюджетната дисциплина.

Бюджета за 2026г. се основава на реалистична прогноза на приходите и оптимизиране на разходите.

Бюджета на община Брегово за 2026г. е разработен в съответствие с изискванията на действащите нормативни документи:

1.Закон за публичните финанси/ЗПФ/, обнародван в ДВ, бр.15/2013 г. и влязъл в сила от 01.01.2014 година.

2.Закон за държавния бюджет на Република България за 2026 година.

3. РМС № 497/2026 за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2026 година;

4. ПМС № 102 от 12 август 2026 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2026 г.

5. ФО № 7 от 19.08.2026г.

- Предложенията, постъпили от кметовете на кметства, кметските наместници и на ръководителите на дейностите и заведенията, финансирани от общинския бюджет.

Основната цел на разработения бюджет за 2026г. е запазване и подобряване на финансовата стабилност на общината и недопускане на рискове. Приоритетите на община Брегово за 2026г. са:

- ✓ Финансова стабилност, дисциплина и по-добра среда за гражданите, гостите и бизнес;
- ✓ Оптимално използване на възможностите на европейското финансиране;

- ✓ Насочване на инвестиции за благоустрояване на пътната, уличната и водопроводната мрежа в града и в населените места на общината.;
- ✓ Провеждане на активна социална политика;
- ✓ Подобряване условията за предоставяне на публични услуги в сферата на образованието, здравеопазването и социалните дейности.

Показатели и фактори, дали отражение при разработването на проектобюджета:

- увеличение на минималната работна заплата от 01.01.2026 година на 620,20 евро;

- трансферите за държавните дейности са заложени в проектобюджета по утвърдените натурални показатели за 2026 година и стандартите за финансиране на държавните дейности за 2026година , приети с Решение № 497/2026 година;

- размерът на изравнителната субсидия за местните дейности

- целевата субсидия за капиталови разходи

- трансфери за други целеви разходи за местни дейности 39 300,00 евро , предназначени за достигане на минималната работна заплата за 2026 година в местните дейности.

С предложените стойности сме се постарали да изготвим балансиран бюджет, който максимално да се доближава до нуждите и потребностите на гражданите от общината и разбира се съобразен с финансовите й възможности.

Предвид горното предлагам на Общински съвет-Брегово, следния проект на

Решение:

На основание чл.52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2 и ал.3 и чл.39 от ЗПФ, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2026 година, ПМС №102 / 12 август 2026г.за изпълнение на ЗДБРБ за 2026 година, Общински съвет - Брегово

Реши:

1.Приема бюджета на община Брегово за 2026г., както следва:

1.1.По приходите в размер на 6 779 201,00 евро, съгласно Приложение №1, в т.ч.

1.1.1. Приходи за делегираните от държавата дейности в размер на 5 241 521,00 евро .

1.1.2.Приходи за местни дейности и дофинансиране в размер на 1 537 680,00евро .

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 176 000 евро .

1.1.4. Неданъчни приходи в размер на 316 000 евро .

1.2.По разходите в размер на 6 779 201.00 евро, разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение №2;

1.2.1. За делегираните от държавата дейности разходи в размер 5 241 521.00евро;

1.2.2.За местни дейности разходи в размер на 1 537 680.00 евро .

1.3.утвърждава разпределението на средствата от преходния остатък, в размер на 600 995.00 евро, в т.ч. в местни дейности -123 406 евро . и в държавни дейности – 477 589.00 евро, преходен остатък по европейски проекти на Средно училище -Брегово-/-/33 380,00 евро, съгласно Приложение №4 към ФО№7/2026г.

1.4. Одобрява План-сметката за чистота за 2026г., съгласно Приложение№3 към ФО №7/2026г.

2.Приемане програма за капиталови разходи в размер на 570 733 евро, в т.ч. в местни дейности – 491 460,00 евро, държавни дейности – 79 273,00 евро, съгласно Приложение №3;

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи;

2.2.Приема разчет на капиталовите разходи.

3.Утвърждава разходите за заплати през 2026г., без звената от функция „Образование“, които прилагат системата на делегирани бюджети , съгласно Приложение №2:

3.1.Числеността на персонала за делегираните от държавата дейности, както следва:

Държавни дейности 2026г.
- Отбрана и сигурност – 7 бр.
- МКБППМБ- 1бр.
- Образование ДГ -17 бр.
- Център за работа с деца – 2 бр.
-общ. администрация без кметове и кметски наместник- 30,5 бр.

3.2. Числеността на персонала от местни дейности, както следва:

Общински дейности -2026г.
- Домашен социален патронаж -12 бр.
- РТВ - 1 бр.
- Др. дейности по икономиката - 4 бр.
- Физическа култура и спорт - 1 бр.
- Клуб на пенсионера – 1 бр.
- Чистота - 4бр
-Жилищно строителство, БКС – 4 бр.

4.Утвърждава разчет за целевите разходи и субсидии, както следва, за:

4.1. Членски внос 3348.00 евро .

4.2.Субсидии за читалища в размер на 202 320 евро ., съгласно Приложение №7 към ФО№7/2026;

4.3.Субсидия за спортен клуб в размер на 25 700,00евро .

5.Приема следните лимити на разходи:

5.1.СБКО до 3 % върху утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудово правоотношение.

5.2. Разходи за представителни цели на кмета на общината в размер до 3 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка на дейност „Общинска администрация“.

6.Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от ЕС.

7.Одобрява актуализирана бюджетна прогноза за местни дейности с показатели за 2026г., и прогнозни показатели за периода 2027г. ,2028 г. и 2029г., съгласно БЮ№4/2026.

8.Определя разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на община Брегово, съгласно таблица;

№	Разпоредители с бюджет от по-ниска степен
1	СУ-гр.Брегово
2	Комплекс за социални услуги

9. Определя, съгласно чл. 39 и чл. 94, ал. 3, т. 5 от Закона за публичните финанси (ЗПФ), както следва:

9.1 Максимален размер на новия общински дълг за 2026 г. 0 евро.

9.2 Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през годината 0 евро.

9.3 Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2026 г. 0 евро.

9.4 Намерение за поемане на нов общински дълг 0 евро.

10. Определя максимален размер на нови задължения на разходи, които могат да бъдат натрупани през 2026г., в размер на 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.

11.Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2026г. в размер на 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.

12.Определя размера на просрочените задължения от предходни години, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2026г. в размер до 5 на сто.

13.Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2026г. в размер на 75 508,00 евро .

14. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

14.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

14.2 В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

14.3 В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

14.4 Да определи и утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет и да определи със заповед техните права, задължения и отговорности.

15.Определя разходите за изпълнение на дейности от местно значение за кметствата, които се финансират с до 30 на сто от приходите от продажби или отдаване под наем на имотите, предоставени за управление на кметовете на кметства по ЗОС.

16.Възлага на кмета:

16.1.Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

16.2.Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

16.3.Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/ или трайно намаляване на бюджетните разходи.

16.4.Да включва информация по чл.125, ал.4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

16.5.Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от ЕС по-отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ.

17.Упълномощава кмета на общината:

17.1. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

17.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по фондове на ЕС и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на Общинския план за развитие, да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

17.3.Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

17.4. При възникнал временен недостиг на средства за финансиране на местните дейности в процеса на изпълнение на общинския бюджет да се осигурява с временни безлихвени заеми от/за сметки за чужди средства, със срок за възстановяване 31.12.2026 г.

18.Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета на община Брегово за 2026г.

19. Общински съвет - Брегово потвърждава направените разходи за периода от началото на бюджетната 2026 година до приемането на Бюджета на Община Брегово за 2026 г

Вносител:

Илиян Бърсанов

Кмет на община Брегово

ОБЩИНА БРЕГОВО • КМЕТ • ОБЛАСТ ВИДИН

Проект на приходи **Приложение №1**

	ПРИХОДИ ПО БЮДЖЕТ 2026г.:	
I.	**СОБСТВЕНИ ПРИХОДИ**	**492 000,00 €**
1	**ИМУЩЕСТВЕНИ ДАНЪЦИ**	176 000,00 €
1.1	ДАНЪК ВЪРХУ НЕДВИЖИМИ ИМОТИ	60 000,00 €
1.2	ДАНЪК ВЪРХУ ПРЕВОЗНИТЕ СРЕДСТВА	75 000,00 €
1.3	ДАНЪК ПРИДОБИВАНЕ НА ИМУЩЕСТВО	40 000,00 €
1.4	ПАТЕНТЕН ДАНЪК	1 000,00 €
2	**НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ**	316 000,00 €
2.1	ПРИХОДИ ОТ ПРОДОДАЖБА НА СТОКИ И УСЛ.	30 000,00 €
2.2	ПРИХОДИ ОТ НАЕМ ОТ ИМУЩЕСТВО	10 000,00 €
2.3	ПРИХОДИ ОТ НАЕМ ОТ ЗЕМЯ	65 000,00 €
2.4	ПРИХОДИ ОТ ДАРЕНИЕ.ПОМОЩИ И ДР.	1 000,00 €
2.5	ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБА НА ДМА	2 000,00 €
2.6	ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБА НА ЗЕМЯ	2 000,00 €
2.7	НАКАЗАТЕЛНИ ЛИХВИ ЗА ДАНЪЦИ	12 000,00 €
2.8	ТАКСИ ОТ ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ	12 000,00 €
2.9	ТАКСИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ДЕТСКА КУХНЯ	1 000,00 €
2.10	ТАКСИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАТРОНАЖ И ДР.СОЦИАЛНИ УСЛ.	85 000,00 €
2.11	ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ	12 000,00 €
2.12	ТАКСИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАЗАРИ .ТЪРЖИЩА И ДР.	2 000,00 €
2.13	ДР.ОБЩИНСКИ ТАКСИ	2 000,00 €
2.14	ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	80 000,00 €
II.	**ОБЩ РАЗМЕР НА БЮДЖЕТНОТО ВЗАИМООТН. С ЦБ ЗА 2026 г.**	**5 808 512,00 €**
1.1	ОБЩА СУБСИДЯ ЗА ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ	4 797 312,00 €
1.2	ОБЩА ИЗРАВНИТЕЛНА СУБСИДИЯ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ	491 900,00 €
1.3	ЦЕЛЕВА СУБСИДИЯ ЗА КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ	455 200,00 €
1.3.1	в т.ч.КР местни дейности	- €
1.3.2	КР държавни дейности	- €
1.3.3	Трансформация на КР в текущ ремонт	- €
1.4	ТРАНСФЕР ЗА СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ЗИМНО ПОДДЪРЖАНЕ	36 400,00 €
1.5	ДРУГИ ЦЕЛЕВИ РАЗХОДИ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ	27 700,00 €
	ОБЩ РАЗМЕР НА ПРИХОДИТЕ ЗА 2026 г.	6 300 512,00 €
III.	**ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ АКТИВИ И ПАСИВИ**	**478 689,00 €**
1.1	ПРЕДОСТАВЕН ТРАНСФЕР-& 61-02 /отчисления по ЗУО/	- 40 000,00 €
1.2	ПРЕДОСТАВЕН ТРАНСФЕР- & 62-02	- 2 800,00 €
1.3	ПРЕХОДЕН ОСТАТЪК	600 995,00 €
1.3.1	в.т.ч.местни дейности	123 406,00 €
1.3.2	държавни дейности	477 589,00 €
1.4	ПРЕХОДЕН ОСТАТЪК ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ СУ	- 33 380,00 €
1.5	РАЗХОДИ ПО ДЪЛГОСРОЧЕН ЗАЕМ & 83-82	- 29 309,00 €
1.6	ПОГАШЕНИЯ ПО ТЪРГОВСКИ КРЕДИТ § 93-18	- 16 817,00 €
	ОБЩ БЮДЖЕТ ЗА 2026 г.	**6 779 201,00 €**
	В Т.Ч.	
	ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ	5 241 521 €
	МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ	1 537 680 €

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 ПРОЕКТ НА РАЗХОДИ

	ДД	МД	ДОФ							МД								
	122	122	122	123	239	282	285	311	337	337	322	389	431	437	524	525	530	532
01-00	480000	0	0	25000	17186	60000	0	239812	29953	0	492618	0	70000	18312	115000	8000	1557000	0
01-01	300000	**0**	**0**	**25000**	0	60000	0	239812	29953	**0**	492618	0	70000	18312	**115000**	**8000**	1557000	0
01-02	180000	**0**	**0**	**0**	17186	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
02-00	67211	0	30000	70000	11924	11162	6669	37766	994	6000	21606	0	18000	9220	11600	871	191900	0
02-01	0	**0**	**30000**	**0**	4000	0	0	0	0	**6000**	0	0	0	0	**0**	**0**	17500	0
02-02	0	**0**	**0**	**70000**	5924	1000	6669	6266	0	**0**	5818	0	6000	1220	**1000**	**0**	12500	0
02-05	0	**0**	**0**	**0**	0	0	0	10500	670	**0**	15788	0	4000	0	**2000**	**250**	37700	0
02-08	0	**0**	**0**	**0**	0	6400	0	0	0	**0**	0	0	0	6000	**600**	**0**	45800	0
02-09	67211	**0**	**0**	**0**	2000	3762	0	21000	324	**0**	0	0	8000	2000	**8000**	**621**	78400	0
05-00	178500	0	6000	16200	10263	12800	1500	62419	7972	2700	117813	0	23035	4900	25000	1495	327820	0
05-51	114500	**0**	**4000**	**10000**	6263	7000	800	31598	3654	**1500**	57694	0	13435	3000	**15000**	**900**	199320	0
05-52	0	**0**	**0**	**0**	0	0	0	11137	1288	**0**	21724	0	0	0	**0**	**0**	0	0
05-60	39000	**0**	**1200**	**4000**	2600	3600	400	12432	1438	**800**	24250	0	6100	1200	**6000**	**380**	83700	0
05-80	25000	**0**	**800**	**2200**	1400	2200	300	7252	1592	**400**	14145	0	3500	700	**4000**	**215**	44800	0
10-00	0	89464	0	1300	19000	7479	2455	63787	794	1000	35262	9124	28329	1900	122750	150	447462	0
10-11	0	**500**	**0**	**0**	500	500	0	19636	0	**0**	9140	0	4000	0	**100000**	**0**	152905	0
10-12	0	**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	500	200	**0**	**0**	1150	0
10-13	0	**0**	**0**	**0**	0	0	0	1400	0	**0**	1530	170	4500	0	**1500**	**150**	25200	0
10-14	0	**0**	**0**	**0**	0	0	0	2387	274	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
10-15	0	**25000**	**0**	**1000**	8000	1000	0	5364	0	**1000**	5619	6	9105	1200	**5000**	**0**	56806	0
10-16	0	**16000**	**0**	**0**	2000	4279	0	10000	0	**0**	10000	8948	6000	0	**10000**	**0**	69201	0
10-20	0	**44464**	**0**	**0**	4000	1200	1000	8000	400	**0**	7973	0	3000	500	**5000**	**0**	62300	0
10-30	0	**0**	**0**	**0**	4000	0	0	14000	0	**0**	0	0	1024	0	**0**	**0**	74400	0
10-51	0	**1500**	**0**	**300**	500	500	0	2700	0	**0**	1000	0	200	0	**150**	**0**	3350	0
10-62	0	**1500**	**0**	**0**	0	0	1455	0	0	**0**	0	0	0	0	**1000**	**0**	950	0
10-69	0	**500**	**0**	**0**	0	0	0	300	120	**0**	0	0	0	0	**100**	**0**	1200	0
10-92		**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
10-98		**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
19-00	0	36500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	750	0	350	0
19-01	0	**2500**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**250**	**0**	350	0
19-81	0	**34000**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**500**	**0**	0	0
22-00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22-21	0	**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
22-24	0	**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
40-00		**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	11102	0	0	0	**0**	**0**	0	0
42-19	0	**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
43-01	0	**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
45-00		**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
46-00	0	**3348**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
ВСИЧКО	725711	129312	36000	112500	58373	91441	10624	403784	39713	9700	678401	9124	139364	34332	275100	10516	2524532	0
51-00		**22471**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
52-00	0	26000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15000	0	0	0	24273	0
52-01	0	**4000**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
52-02	0	**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
52-03	0	**22000**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	15000	0	**0**	**0**	24273	0
52-04	0	**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0
КР	0	48471	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15000	0	0	0	24273	0
	725711	177783	36000	112500	58373	91441	10624	403784	39713	9700	678401	9124	154364	34332	275100	10516	2548805	0

																	ДД	МД	
554	561	562	589	603	604	606	619	623	713	714	738	741	745	832	898	910			
70000	13000	0	0	0	0	0	58000	44000	0	10000	0	10000	0	0	15000	0	3047881	285000	01-00
70000	13000	0	0	0	0	0	58000	44000	0	10000	0	10000	0	0	15000	0	2850695	285000	*01-01*
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	197186	0	*01-02*
6500	82000	0	0	0	0	0	500	0	0	0	0	0	0	2800	0	0	464952	121771	*02-00*
0	80000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	101500	36000	*02-01*
0	2000	0	0	0	0	0	500	0	0	0	0	0	0	2800	0	0	47397	74300	*02-02*
2000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	70658	2250	*02-05*
500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	58700	600	*02-08*
4000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	186697	8621	*02-09*
14400	19500	0	0	0	0	0	10400	8200	0	2000	0	2000	0	700	2260	0	780922	76955	*05-00*
8700	11000	0	0	0	0	0	6000	5000	0	1200	0	1200	0	400	1300	0	456964	46500	*05-51*
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34149	0	*05-52*
3600	5600	0	0	0	0	0	3000	2000	0	500	0	500	0	200	600	0	183920	19180	*05-60*
2100	2900	0	0	0	0	0	1400	1200	0	300	0	300	0	100	360	0	105889	11275	*05-80*
25652	13477	0	0	2000	73000	2000	19000	133500	0	700	0	0	500	47282	0	0	654721	492646	*10-00*
5000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	191681	100500	*10-11*
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1850	0	*10-12*
1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33800	1650	*10-13*
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2661	0	*10-14*
7444	2000	0	0	0	7000	0	6000	12000	0	100	0	0	0	5324	0	0	96544	62424	*10-15*
2088	5977	0	0	0	66000	2000	7000	20000	0	600	0	0	500	5558	0	0	118493	127658	*10-16*
0	2000	0	0	2000	0	0	3000	12000	0	0	0	0	0	36400	0	0	90373	102864	*10-20*
10000	2500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	105924	0	*10-30*
100	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8850	1950	*10-51*
20	250	0	0	0	0	0	3000	500	0	0	0	0	0	0	0	0	2675	6000	*10-62*
0	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1870	600	*10-69*
0	0	0	0	0	0	0	0	57000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57000	*10-92*
0	0	0	0	0	0	0	0	32000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32000	*10-98*
0	0	0	0	0	0	0	200	2000	0	0	0	0	50	0	0	0	350	39500	*19-00*
0	0	0	0	0	0	0	200	1800	0	0	0	0	0	0	0	0	350	4750	*19-01*
0	0	0	0	0	0	0	0	200	0	0	0	0	50	0	0	0	0	34750	*19-81*
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14000	0	14000	*22-00*
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	*22-21*
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14000	0	14000	*22-24*
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11102	0	*40-00*
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	*42-19*
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	*43-01*
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13000	202320	0	0	0	0	0	202320	13000	*45-00*
116552	127977	0	0	2000	73000	2000	88100	187700	0	25700	202320	12000	550	50782	17260	14000	5162248	1046220	**ВСИЧКО**
0	0	0	0	127419	0	151426	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29309	0	330625	**51-00**
0	40000	0	0	0	0	0	98575	0	0	0	0	0	0	36260	0	0	79273	160835	**52-00**
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4000	*52-01*
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	*52-02*
0	40000	0	0	0	0	0	98575	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39273	120575	*52-03*
0	40000	0	0	127419	0	151426	0	0	0	0	0	0	0	36260	0	0	40000	36260	*52-04*
116552	167977	0	0	129419	73000	153426	186675	187700	0	25700	202320	12000	550	87042	17260	43309	**5241521**	**1537680**	КР

Приложение №1

№	Наименование и местонахождение на обектите	ЦС КР (§ 31-13) МД	ЦС КР (§ 31-13) ДД	Субсидии и трансфери от ДБ други БО (§31-11, §31-18, §61-00)	Собствени средства		Преходен остатък	
					ДД	МД	ДД	МД
		в евро						
текущ ремонт								
Параграф 51-00 Основен ремонт на ДМА								
Параграф 52-00 Придобиване на ДМА								
Параграф 53-00 Придобиване на НДА								
Параграф 54 - 00 Придобиване на земя								
Параграф 55 - 00 Капиталови трансфери								
1	Функция 01 "Общи държавни служби"							
дейност 122	Общинска администрация							
52-01	Компютърна конфигурация	4 671						
52-03	Изграждане на локална интернет кабелна мрежа	22 000						
3	Функция 04 "Здравеопазване"							
дейност 431	Детска ясла							
§§ 52-03	Закупуване на оборудване и обзавеждане за ДЯ						15 000	
4	Функция 05 "Социално осигуряване, подпомагане и грижи"							
дейност 530	ЦНСТ							
§§ 52-03	Закупуване на климатици						21 545	
§§ 52-01	Закупуване на лаптоп ЦНСТ 1- Балей						879	
§§ 52-03	Закупуване на тример и косачка ЦНСТ-Ракитница				1 300			
§§ 52-03	Закупуване на пералня ЦНСТ - Брегово				549			
дейност 561	Асистентска подкрепа							
§§ 52-04	Закупуване на електрически автомобил						40 000	
5	Функция 06 " Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда"							
дейност 603	„Водоснабдяване и канализация"							
51-00	Реконструкция на част от улична водопроводна мрежа в централната градска част в гр.Брегово	91 700						
51-00	Реконструкция на водопровод в с.Косово	33 367						
51-00	Проектиране ВиК мрежи на с. Ракитница	5051,56						
дейност 606	„Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа"							
51-00	Основен ремонт на ул."6-ти септември" с .Куделин	122226,30						
51-00	Проектиране на улици в община Брегово	25 000						
51-00	Авторски надзор "Реконструкция на ул.6-ти септември" с.Куделин	1 200						
51-00	Строителен надзор "Реконструкция на ул.6-ти септември" с.Куделин	3 000						
51-00	Стр.надзор обект "Рехабилитация на ул.Й.Радичков " Брегово	600,00						
дейност 619	„Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие"							
52-03	Придобиване на съоръжение за детска площадка с.Балей	7 928						
52-03	Закупуване на дробилка	30646,80						
52-03	Закупуване на автовишка	60 000						
VIII.	Функция 08 Икономически дейности и услуги							
дейност 832	"Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътищата"							
52-03	Закупуване на снегопочистваща техника							36 260
51-00	Стр.надзор обект "Рхабилитация на общински път VID 1031	12 300						
51-00	Авт.надзор обект "Рхабилитация на общински път VID 1031	6 200						
IX.	Фумкция 09: Разходи неокласифицирани в др.функции							
83-00	Заеми от банки и др.лица в страната							
83-82	Вноска заем към фонд ФЛАГ	29 309						
	общо	455 200	0,00	0	1 849	0	77 424	36 260

ЦСКР ЗДБРБ 2026	455200,00
текущ ремонт / резерв/10-30	
общо	**455200,00**

Изготвил
Жасмина Генчева
Началник отдел

Приложение № 3

Община Брегово

Кмет Илиян Бърсанов
(име, фамилия, подпис)

Информация за план-сметката за услугите по чл. 62 от Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ) за 2026 г.	
	план
1. Стойност на одобрената план-сметката за необходимите разходи за услугите по чл. 62 от ЗМДТ за 2026 г., в т.ч.:	133500,00
- Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране	100000,00
- Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации	
- Поддържане на чистотата на територииите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината	33500,00
1а. Средства от преведени отчисления за 2025 г., възстановени от РИОСВ по реда на § 8, ал. 2 от преходните и заключителни разпоредби към ЗСПИР* (ДВ, бр. 113 от 2025 г.)	
2. Разпределение на разходите и др. плащания от план-сметката и средствата по § 8, ал. 2 от ПЗР на ЗСПИР в бюджета на общината за 2026 г. по позиции от ЕБК:	133500,00
- в дейност 623 "Чистота"	80000,00
в т. ч. за капиталови разходи	
- в дейност 627 "Управление на дейностите по отпадъци"	
в т. ч. за капиталови разходи	
- по §§ 61-00 - за отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците	53500,00
- по §§ 93-36 - за отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците (в случаите, когато общината е собственик на депото)	
- по други позициии от ЕБК (посочват се изрично със съответния размер на всяко плащане):……	
	OK

***ЗСПИР -** *Закон за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2026 г.*

Забележки: 1. За целите на справката всички данни се посочват с положителна стойност (със знак "+").
2. В клетка "- по други позиции от ЕБК" се изброяват други бюджетни позиции, по които се очаква да има плащания в съответствие с приетата план-сметка за 2026 г. и § 8 от ПЗР на ЗСПИР (ДВ, бр.113/2025 г.), като за всяка една от позициите се посочва отделно размерът на очакваното плащане по нея.

Изготвил: Жасмина Генчева
(име, фамилия, подпис)

тел. за контакт:.....

e - mail:……..

Код по ЕБК: 5503
Община: Брегово
Област: Видин

Приложение № 4

Кмет: Илиян Бърсанов
(име, фамилия)

СПРАВКА
за разпределение на средствата от преходния остатък от 2025 г. по бюджета на общината за 2026 г.

Бланка версия 1.0 от 2026 г.

/ в евро/

№ по ред	ФУНКЦИЯ/РАЗДЕЛ/ПОДРАЗДЕЛ ОТ ЕБК	ОБЩО	в това число:					
			Държавни дейности	в т.ч. целеви средства	Местни дейности	в т.ч. целеви средства	Дофинан-сиране	в т.ч. целеви средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	**Общи държавни служби - всичко:**	**97 175**	**46 711**	**0**	**14 464**	**0**	**36 000**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	97 175	46 711		14 464		36 000	
	- капиталови разходи	0						
2	**Отбрана и сигурност - всичко:**	**29 835**	**29 835**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	29 835	29 835					
	- капиталови разходи	0						
3	**Образование - всичко:**	**102 798**	**102 798**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	102 798	102 798					
	- капиталови разходи	0						
4	**Здравеопазване - всичко:**	**40 764**	**40 764**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	25 764	25 764					
	- капиталови разходи	15 000	15 000					
5	**Социално осигуряване, подпомагане и грижи - всичко:**	**257 481**	**257 481**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	195 057	195 057					
	- капиталови разходи	62 424	62 424					
6	**Жилищно строителство, благоустройство, комунално с -во и опазване на ок.среда всичко:**	**32 000**	**0**	**0**	**32 000**	**0**	**0**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	32 000			32 000			
	- капиталови разходи	0						
7	**Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело - всичко:**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	0						
	- капиталови разходи	0						
8	**Икономически дейности и услуги - всичко:**	**40 942**	**0**	**0**	**40 942**	**0**	**0**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	4 682			4 682			
	- капиталови разходи	36 260			36 260			
9	**Разходи, некласифицирани в другите разходи - всичко:**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	0						
	- капиталови разходи	0						
10	**ОБЩО РАЗХОДИ:**	**600 995**	**477 589**	**0**	**87 406**	**0**	**36 000**	**0**
	в т.ч. - текущи разходи	**487 311**	**400 165**	**0**	**51 146**	**0**	**36 000**	**0**
	- капиталови разходи	**113 684**	**77 424**	**0**	**36 260**	**0**	**0**	**0**
11	**Позиции от раздела за Финансиране на бюджетното салдо**	**0**						
12	**Позиции от подразделите Трансфери и Временни безлихвени заеми**	**0**						
13	**ОБЩО РАЗПРЕДЕЛЕН ПРЕХОДЕН ОСТАТЪК**	**600 995**	**477 589**	**0**	**87 406**	**0**	**36 000**	**0**

Изготвил: Жасмина Генчева
(име, фамилия, подпис)
тел. за контакт:.....
e - mail:.....

Гл. счетоводител:Христина Николова
(име, фамилия)

Област Видин

Община Брегово
(печат)

Код по ЕБК 5503

Кмет: Илиян Бърсанов
(име, фамилия, подпис)

С П Р А В К А
за разпределение на субсидията за 2026 година по читалища

№ по ред	БУЛСТАТ код	Наименование на читалище	Местонахождение (община, кметство)	Субсидирана численост	Субсидия общо за 2026 г. *11 240*	Одобрена субсидия от комисията
				(субс. бр.)	(в евро)	(в евро)
1	2	3	4	5	6	7
1		НЧ "РАЗВИТИЕ - 1897"	Брегово	7,50	84 300,00	84 300,00
2		НЧ "СЪЗНАНИЕ - 1927"	Връв	1,50	16 860,00	16 000,00
3		НЧ " СВЕТЛИНА - 1930"	Куделин	1,00	11 240,00	12 000,00
4		НЧ "ПРОСВЕТА - 1928"	Балей	1,00	11 240,00	12 000,00
5		НЧ " СВЕТЛИНА - 1928"	Ракитница	1,00	11 240,00	12 000,00
6		НЧ "ПРОСВЕТА - 1927"	Косово	1,00	11 240,00	14 500,00
7		НЧ " СВЕТЛИНА - 1927"	Делейна	1,00	11 240,00	14 500,00
8		НЧ " ПРОБУДА - 1927"	Тияновци	1,00	11 240,00	13 000,00
9		НЧ "ПРОСВЕТА - 1928"	Гъмзово	2,50	28 100,00	24 000,00
10					0,00	
		ВСИЧКО:		**17,50**	**196 700,00**	**202 300**

Забележки:

- В к.6 размерът на субсидията се изчислява на база размера на стандарта, приет с РМС № 497 от 2026 г.

- В к.7 се посочва общия размер на субсидията, одобрена от комисията, за 2026 г. за съответното читалище ***в евро.***

- Общият сбор на субсидията за всички читалища трябва да е равен на средствата, разчетени за финансиране на читалища за 2026 г.

Изготвил: Жасмина Генчева
(име, фамилия, подпис)
тел. за контакт:0889034217

година 2026

1.01

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ

	за периода от	до
ОБЩИНА БРЕГОВО	01.1.2026 г.	*31.12.2029 г.*
(наименование на разпоредителя с бюджет)	2026	2030

Брегово	**код по ЕБК:**	*5503*
(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)		

Бланка версия 1.01 от 2026г.

(в евро)

I. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ			Годишен отчет	Бюджет	Проектобюджет	Прогноза	Прогноза
§§	под-§§	НАИМЕНОВАНИЕ	2025	2026	2027	2028	2029
		0 1					
01-00		**Данък върху доходите на физически лица:**	1 196	1 500	1 500	1 500	1 500
	01-03	патентен данък и данък върху таксиметров превоз на пътници	1 196	1 500	1 500	1 500	1 500
13-00		**Имуществени и други местни данъци :**	147 433	191 700	191 700	191 700	191 700
	13-01	данък върху ***недвижими имоти***	36 889	44 000	44 000	44 000	44 000
	13-03	данък върху ***превозните средства***	76 165	76 700	76 700	76 700	76 700
	13-04	данък при придобиване на имущество по ***дарения и възмезден начин***	34 357	71 000	71 000	71 000	71 000
	13-08	туристически данък	22				

24-00	**Приходи и доходи от собственост**		87 828	84 200	84 200	84 200	84 200
	24-04	нетни приходи от продажби на ***услуги, стоки и продукция***	3 873	7 000	7 000	7 000	7 000
	24-05	приходи от ***наеми на имущество***	6 275	10 200	10 200	10 200	10 200
	24-06	приходи от ***наеми на земя***	77 680	67 000	67 000	67 000	67 000
27-00	**Общински такси**		173 701	223 200	223 200	223 200	223 200
	27-02	за ползване на ***детски кухни***	802	1 100	1 100	1 100	1 100
	27-04	за ползване на ***домашен социален патронаж*** и други общински ***социални услуги***	96 169	97 000	97 000	97 000	97 000
	27-05	за ползване на ***пазари*** , тържища, панаири, тротоари, улични платна и др.		1 100	1 100	1 100	1 100
	27-07	за ***битови отпадъци***	59 994	82 000	82 000	82 000	82 000
	27-10	за ***технически услуги***	9 076	25 000	25 000	25 000	25 000
	27-11	за ***административни услуги***	6 950	15 000	15 000	15 000	15 000
	27-29	***други*** общински такси	710	2 000	2 000	2 000	2 000
28-00	**Глоби, санкции и наказателни лихви**		10 469	12 800	12 800	12 800	12 800
	28-09	***наказателни лихви за данъци, мита и осигурителни вноски***	10 469	12 800	12 800	12 800	12 800
36-00	**Други приходи**		106	0	0	0	0
	36-19	***други*** неданъчни приходи	106				
37-00	**Внесени ДДС и други данъци върху продажбите**		-2 012	0	0	0	0
	37-02	внесен *данък върху приходите от стопанска дейност* на бюджетните предприятия (-)	-2 012				
40-00	**Постъпления от продажба на нефинансови активи (*без § 40-71*)**		0	15 100	15 100	15 100	15 100
	40-29	постъпления от продажба на други ДМА		10 000	10 000	10 000	10 000
	40-40	постъпления от продажба на земя		5 100	5 100	5 100	5 100
45-00	**Помощи и дарения от страната**		0	2 600	2 600	2 600	2 600
	45-01	***текущи*** помощи и дарения ***от страната***		2 600	2 600	2 600	2 600
ВСИЧКО	***99-99***	**I. ВСИЧКО ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ**	418 721	531 100	531 100	531 100	531 100

		в т.ч. данък върху таксиметров превоз на пътници					

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ

	за периода от	до
ОБЩИНА БРЕГОВО	01.1.2026 г.	*31.12.2029 г.*

(наименование на разпоредителя с бюджет)

Брегово	**код по ЕБК:**	*5503*

(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)

(в евро)

II. РАЗХОДИ - РЕКАПИТУЛАЦИЯ ПО ПАРАГРАФИ И ПОДПАРАГРАФИ			**Годишен отчет**	**Бюджет**	**Проектобюджет**	**Прогноза**	**Прогноза**
§§	***под-§§***	*НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ*	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
		02					
01-00		**Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения**	216 287	344 000	355 000	371 000	371 000
	01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по ***трудови правоотношения***	216 287	344 000	355 000	371 000	371 000
02-00		**Други възнаграждения и плащания за персонала**	88 084	76 350	85 100	92 900	92 900
	02-01	за ***нещатен*** персонал нает по ***трудови правоотношения***	15 477	15 000	18 000	20 000	20 000
	02-02	за персонала по ***извънтрудови правоотношения***	50 580	52 800	57 850	62 900	62 900
	02-05	изплатени суми от ***СБКО за облекло и други*** на персонала, с характер на възнаграждение	2 293	8 550	9 250	10 000	10 000
	02-08	***обезщетения*** за персонала, с характер на възнаграждение	3 752	0	0	0	0
	02-09	***други*** плащания и възнаграждения	15 982	0	0	0	0
05-00		**Задължителни осигурителни вноски от работодатели**	56 870	75 850	79 810	83 910	83 910
	05-51	осигурителни вноски от работодатели за ***Държавното обществено осигуряване (ДОО)***	34 199	44 400	46 300	48 400	48 400
	05-60	***здравно-осигурителни вноски*** от работодатели	14 445	19 950	21 040	22 030	22 030
	05-80	вноски за ***допълнително задължително осигуряване от работодатели***	8 226	11 500	12 470	13 480	13 480
10-00		**Издръжка**	416 581	539 500	573 100	592 600	597 600
	10-11	Храна	89 557	101 500	121 600	126 700	131 700
	10-13	Постелен инвентар и облекло	1 560	2 700	3 000	3 200	3 200
	10-15	материали	50 997	128 400	128 900	129 400	129 400
	10-16	вода, горива и енергия	81 736	107 800	115 100	123 300	123 300
	10-20	разходи за ***външни услуги***	116 356	163 900	169 300	174 800	174 800
	10-30	Текущ ремонт	47 760	10 000	10 000	10 000	10 000
	10-51	командировки ***в страната***	82	3 100	3 100	3 100	3 100

	10-62	разходи за ***застраховки***	5 906	20 900	20 900	20 900	20 900
	10-63	***такса ангажимент по заеми***	3 530	0	0	0	0
	10-69	***други*** финансови услуги	159	100	100	100	100
	10-92	разходи за договорни санкции и неустойки, съдебни обезщетения и разноски	-1 062	1 100	1 100	1 100	1 100
	10-98	други разходи, некласифицирани в другите параграфи и подпараграфи	20 000	0	0	0	0
19-00	**Платени данъци, такси и административни санкции**		3 696	18 000	18 000	18 000	18 000
	19-01	платени ***държавни*** данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	3 600	3 500	3 500	3 500	3 500
	19-81	платени ***общински*** данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	96	14 500	14 500	14 500	14 500
22-00	**Разходи за лихви по заеми от страната**		12 721	15 000	15 000	15 000	15 000
	22-21	Разходи за лихви по заеми от ***банки в страната***	12 721	15 000	15 000	15 000	15 000
43-00	**Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия**		9 203	10 000	12 000	13 000	13 000
	43-01	за текуща дейност	9 203	10 000	12 000	13 000	13 000
52-00	**Придобиване на дълготрайни материални активи**		277 436	95 000	0	0	0
	52-02	придобиване на ***сгради***	27 098	0	0	0	0
	52-03	придобиване на ***друго оборудване, машини и съоръжения***	118 619	35 000	0	0	0
	52-04	придобиване на ***транспортни средства***	126 152	60 000	0	0	0
	52-06	изграждане на ***инфраструктурни обекти***	5 567	0	0	0	0

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ

	за периода от	до
ОБЩИНА БРЕГОВО	01.1.2026 г.	*31.12.2029 г.*

(наименование на разпоредителя с бюджет)

Брегово	**код по ЕБК:**	*5503*

(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)

(в евро)

III-IV. ТРАНСФЕРИ И ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕНИ ЗАЕМИ - РЕКАПИТУЛАЦИЯ			**Годишен отчет**	**Бюджет**	**Проектобюджет**	**Прогноза**	**Прогноза**
§§	***под-§§***	*НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ*	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
III. ТРАНСФЕРИ		03					
31-00	**Трансфери между бюджета на бюджетната организация и ЦБ (нето)**		695 341	1 011 200	1 011 200	1 011 200	1 011 200
	31-12	обща изравнителна субсидия и други трансфери за местни дейности от ЦБ за общини (+)	521 876	556 000	556 000	556 000	556 000
	31-13	получени от общини целеви субсидии от ЦБ за капиталови разходи (+)	125 217	455 200	455 200	455 200	455 200
	31-18	получени от общини трансфери за други целеви разходи от ЦБ чрез кодовете в СЕБРА 488 001 xxx-x	48 248				

ВСИЧКО	99-99	III. ВСИЧКО ТРАНСФЕРИ	695 341	1 011 200	1 011 200	1 011 200	1 011 200
ВСИЧКО	99-99	IV. ВСИЧКО ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕНИ ЗАЕМИ	0	0	0	0	0

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ

	за периода от	до
ОБЩИНА БРЕГОВО	01.1.2026 г.	*31.12.2029 г.*

(наименование на разпоредителя с бюджет)

Брегово	код по ЕБК:	*5503*

(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)

(в евро)

V.-VI. БЮДЖЕТНО САЛДО и ФИНАНСИРАНЕ НА БЮДЖЕТНОТО САЛДО	Годишен отчет 2025	Бюджет 2026	Проектобюджет 2027	Прогноза 2028	Прогноза 2029
05					
V. БЮДЖЕТНО САЛДО - ДЕФИЦИТ (-) / ИЗЛИШЪК (+) (V.=I.-II.+III.+IV.)	33 184	368 600	404 290	355 890	350 890
VI. ФИНАНСИРАНЕ НА БЮДЖЕТНОТО САЛДО (VI.=-V.)	(132 307)	20 336	(103 070)	(103 070)	(103 070)
Контрола: дефицит/излишък = финансиране с обратен знак (V. + VI. = 0)	**(99 123)**	**388 936**	**301 220**	**252 820**	**247 820**

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ

	за периода от	до
ОБЩИНА БРЕГОВО	01.1.2026 г.	*31.12.2029 г.*

(наименование на разпоредителя с бюджет)

Брегово	код по ЕБК: *5503*

(в евро)

VI. ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ АКТИВИ И ПАСИВИ (финансиране на бюдж. салдо)			Годишен отчет	Бюджет	Проектобюджет	Прогноза	Прогноза
§§	под-§§	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	2025	2026	2027	2028	2029
		0 6 ¦					
83-00		**Заеми от банки и други лица в страната - *нето* (+/-)**	-29 309	-29 309	-29 309	-29 309	-29 309
	83-82	***погашения по дългосрочни заеми от други лица в страната (-)***	-29 309	-29 309	-29 309	-29 309	-29 309
93-00		**Друго финансиране - *нето* (+/-)**	-73 761	-73 761	-73 761	-73 761	-73 761
	93-18	погашения по финансов лизинг и търговски кредит (-)	-73 761	-73 761	-73 761	-73 761	-73 761
95-00		**Депозити и средства по сметки - *нето* (+/-)**	-29 237	123 406	0	0	0
	95-01	***остатък* по сметки в евро от *предходния период* (+)**	94 169	123 406	0	0	0
	95-07	***наличност по сметки в евро в края на периода (-)***	-123 406				
ВСИЧКО	99-99	**VI. ВСИЧКО ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ АКТИВИ И ПАСИВИ**	-132 307	20 336	-103 070	-103 070	-103 070
		Контрола: дефицит/излишък = финансиране с обратен знак (V. + VI. = 0)	(99 123)	388 936	301 220	**252 820**	247 820

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ: *ХРИСТИНА НИКОЛОВА*
(име и фамилия)

ИЗГОТВИЛ: *ЖАСМИНА ГЕНЧЕВА* РЪКОВОДИТЕЛ: *ИЛИЯН БЪРСАНОВ*
(име и фамилия) *(име и фамилия)*

дата

служебни телефони *e-mail:*

Web-адрес:

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА

	за периода от	до	II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ
ОБЩИНА БРЕГОВО	01.1.2026 г.	*31.12.2029 г.*	

(наименование на разпоредителя с бюджет)

Брегово	код по ЕБК: *5503*

(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)

(в евро)

II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ			Годишен отчет	Бюджет	Проектобюджет	Прогноза	Прогноза
§§	под-§§	*НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ*	2025	2026	2027	2028	2029
		02 ¦					
	#N/A						
	102	<------ ГРУПА - код по ЕБК					
	102	**102 Общи служби**					
		(наименование на дейността)					
01-00		**Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения**	24 285	70 000	70 000	75 000	75 000
	01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по ***трудови правоотношения***	24 285	70 000	70 000	75 000	75 000
02-00		**Други възнаграждения и плащания за персонала**	67 639	68 500	77 000	84 500	84 500
	02-01	за ***нещатен*** персонал нает по ***трудови правоотношения***	15 477	15 000	18 000	20 000	20 000
	02-02	за персонала по ***извънтрудови правоотношения***	49 828	50 000	55 000	60 000	60 000
	02-05	изплатени суми от ***СБКО за облекло и други*** на персонала, с характер на възнаграждение	417	3 500	4 000	4 500	4 500
	02-09	***други*** плащания и възнаграждения	1 917				
05-00		**Задължителни осигурителни вноски от работодатели**	17 879	24 200	25 800	27 400	27 400

	05-51	осигурителни вноски от работодатели за ***Държавното обществено осигуряване (ДОО)***	10 798	14 000	15 000	16 000	16 000
	05-60	***здравно-осигурителни вноски*** от работодатели	4 527	7 000	7 300	7 600	7 600
	05-80	вноски за ***допълнително задължително осигуряване от работодатели***	2 554	3 200	3 500	3 800	3 800
10-00	**Издръжка**		125 396	206 800	216 900	227 000	227 000
	10-11	Храна	439	1 500	1 600	1 700	1 700
	10-15	материали	20 025	100 000	100 000	100 000	100 000
	10-16	вода, горива и енергия	3 493	25 000	30 000	35 000	35 000
	10-20	разходи за ***външни услуги***	83 572	75 000	80 000	85 000	85 000
	10-30	Текущ ремонт	15 372				
	10-51	командировки ***в страната***	-39	3 000	3 000	3 000	3 000
	10-62	разходи за ***застраховки***	3 437	1 200	1 200	1 200	1 200
	10-69	***други*** финансови услуги	159				
	10-92	разходи за договорни санкции и неустойки, съдебни обезщетения и разноски	-1 062	1 100	1 100	1 100	1 100
19-00	**Платени данъци, такси и административни санкции**		1 967	14 200	14 200	14 200	14 200
	19-01	платени ***държавни*** данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1 967	1 200	1 200	1 200	1 200
	19-81	платени ***общински*** данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции		13 000	13 000	13 000	13 000
52-00	**Придобиване на дълготрайни материални активи**		37 323	0	0	0	0
	52-02	придобиване на ***сгради***	27 098				
	52-03	придобиване на ***друго оборудване, машини и съоръжения***	4 658				
	52-06	изграждане на ***инфраструктурни обекти***	5 567				
	99-99	**II. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 0000**	274 489	383 700	403 900	428 100	428 100

i на група

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА

	за периода от	**до**	**II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ**
ОБЩИНА БРЕГОВО	**01.1.2026 г.**	***31.12.2029 г.***	

(наименование на разпоредителя с бюджет)

Брегово	**код по ЕБК:**	***5503***

(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)

(в евро)

II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ			**Годишен отчет**	**Бюджет**	**Проектобюджет**	**Прогноза**	**Прогноза**
§§	***под-§§***	*НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ*	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
		02					
	#N/A						
	503	<------ ГРУПА - код по ЕБК					
	503	**503 Програми, дейности и служби по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта**					
		(наименование на дейността)					
01-00	**Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения**		105 454	150 000	150 000	150 000	150 000
	01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по ***трудови правоотношения***	105 454	150 000	150 000	150 000	150 000
02-00	**Други възнаграждения и плащания за персонала**		9 204	850	900	1 000	1 000
	02-02	за персонала по ***извънтрудови правоотношения***	217	600	650	700	700
	02-05	изплатени суми от ***СБКО за облекло и други*** на персонала, с характер на възнаграждение		250	250	300	300
	02-08	***обезщетения*** за персонала, с характер на възнаграждение	3 499				
	02-09	***други*** плащания и възнаграждения	5 488				
05-00	**Задължителни осигурителни вноски от работодатели**		21 213	25 200	25 900	26 600	26 600
	05-51	осигурителни вноски от работодатели за ***Държавното обществено осигуряване (ДОО)***	12 723	15 000	15 200	15 500	15 500
	05-60	***здравно-осигурителни вноски*** от работодатели	5 370	6 200	6 500	6 700	6 700
	05-80	вноски за ***допълнително задължително осигуряване от работодатели***	3 120	4 000	4 200	4 400	4 400
10-00	**Издръжка**		105 893	124 700	146 000	152 200	157 200
	10-11	Храна	89 118	100 000	120 000	125 000	130 000
	10-13	Постелен инвентар и облекло	1 432	1 500	1 800	2 000	2 000
	10-15	материали	5 260	5 000	5 500	6 000	6 000
	10-16	вода, горива и енергия	7 147	9 500	9 800	10 000	10 000
	10-20	разходи за ***външни услуги***	1 805	5 300	5 500	5 800	5 800
	10-30	Текущ ремонт		2 000	2 000	2 000	2 000
	10-51	командировки ***в страната***	121	100	100	100	100

	10-62	разходи за ***застраховки***	1 010	1 200	1 200	1 200	1 200
	10-69	***други*** финансови услуги		100	100	100	100
19-00	**Платени данъци, такси и административни санкции**		255	500	500	500	500
	19-01	платени ***държавни*** данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	159	200	200	200	200
	19-81	платени ***общински*** данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	96	300	300	300	300
52-00	**Придобиване на дълготрайни материални активи**		28 922	0	0	0	0
	52-03	придобиване на ***друго оборудване, машини и съоръжения***	28 922				
	99-99	**II. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 0000**	270 941	301 250	323 300	330 300	335 300

i на група

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА

ОБЩИНА БРЕГОВО	**за периода от**	**до**	**II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ**
(наименование на разпоредителя с бюджет)	**01.1.2026 г.**	***31.12.2029 г.***	

Брегово	**код по ЕБК:**	***5503***
(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)		

(в евро)

II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ			**Годишен отчет**	**Бюджет**	**Проектобюджет**	**Прогноза**	**Прогноза**
§§	***под-§§***	***НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ***	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
		02 !					
	#N/A						
	601	<------ ГРУПА - код по ЕБК					
	601	**601 Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство**					
		(наименование на дейността)					
01-00	**Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения**		32 542	45 000	48 000	51 000	51 000
	01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по ***трудови правоотношения***	32 542	45 000	48 000	51 000	51 000
02-00	**Други възнаграждения и плащания за персонала**		4 888	4 400	4 400	4 400	4 400
	02-02	за персонала по ***извънтрудови правоотношения***	535	2 200	2 200	2 200	2 200
	02-05	изплатени суми от ***СБКО за облекло и други*** на персонала, с характер на възнаграждение	684	2 200	2 200	2 200	2 200
	02-09	***други*** плащания и възнаграждения	3 669				
05-00	**Задължителни осигурителни вноски от работодатели**		6 797	9 100	9 700	10 300	10 300
	05-51	осигурителни вноски от работодатели за ***Държавното обществено осигуряване (ДОО)***	4 101	5 200	5 400	5 600	5 600
	05-60	***здравно-осигурителни вноски*** от работодатели	1 730	2 200	2 400	2 600	2 600
	05-80	вноски за ***допълнително задължително осигуряване от работодатели***	966	1 700	1 900	2 100	2 100
10-00	**Издръжка**		108 769	85 200	87 200	90 200	90 200
	10-15	материали	12 817	10 000	10 000	10 000	10 000
	10-16	вода, горива и енергия	52 474	43 000	45 000	48 000	48 000
	10-20	разходи за ***външни услуги***	9 237	30 000	30 000	30 000	30 000
	10-30	Текущ ремонт	12 782				
	10-62	разходи за ***застраховки***	1 459	2 200	2 200	2 200	2 200
	10-98	други разходи, некласифицирани в другите параграфи и подпараграфи	20 000				
52-00	**Придобиване на дълготрайни материални активи**		41 139	95 000	0	0	0
	52-03	придобиване на ***друго оборудване, машини и съоръжения***	41 139	35 000			
	52-04	придобиване на ***транспортни средства***		60 000			
	99-99	**II. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 0000**	194 135	238 700	149 300	155 900	155 900

i на група

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА

ОБЩИНА БРЕГОВО	**за периода от**	**до**	**II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ**
(наименование на разпоредителя с бюджет)	**01.1.2026 г.**	***31.12.2029 г.***	

Брегово	**код по ЕБК:**	***5503***
(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)		

(в евро)

II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ			Годишен отчет	Бюджет	Проектобюджет	Прогноза	Прогноза
§§	под-§§	НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	2025	2026	2027	2028	2029
		02 ¦					
	#N/A						
	602	<------ ГРУПА - код по ЕБК					
	602	**602 Опазване на околната среда**					
		(наименование на дейността)					
01-00	**Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения**		28 855	48 000	50 000	52 000	52 000
	01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по ***трудови правоотношения***	28 855	48 000	50 000	52 000	52 000
02-00	**Други възнаграждения и плащания за персонала**		3 914	1 700	1 900	2 100	2 100
	02-05	изплатени суми от ***СБКО за облекло и други*** на персонала, с характер на възнаграждение	642	1 700	1 900	2 100	2 100
	02-09	***други*** плащания и възнаграждения	3 272				
05-00	**Задължителни осигурителни вноски от работодатели**		5 831	10 200	10 800	11 500	11 500
	05-51	осигурителни вноски от работодатели за ***Държавното обществено осигуряване (ДОО)***	3 493	6 300	6 500	6 800	6 800
	05-60	***здравно-осигурителни вноски*** от работодатели	1 496	2 500	2 700	2 900	2 900
	05-80	вноски за ***допълнително задължително осигуряване от работодатели***	842	1 400	1 600	1 800	1 800
10-00	**Издръжка**		48 189	70 200	70 200	70 200	70 200
	10-13	Постелен инвентар и облекло	128	1 200	1 200	1 200	1 200
	10-15	материали	7 163	12 000	12 000	12 000	12 000
	10-16	вода, горива и енергия	18 417	28 000	28 000	28 000	28 000
	10-20	разходи за ***външни услуги***	18 951	13 000	13 000	13 000	13 000
	10-62	разходи за ***застраховки***		16 000	16 000	16 000	16 000
	10-63	***такса ангажимент по заеми***	3 530				
19-00	**Платени данъци, такси и административни санкции**		1 474	3 300	3 300	3 300	3 300
	19-01	платени ***държавни*** данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1 474	2 100	2 100	2 100	2 100
	19-81	платени ***общински*** данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции		1 200	1 200	1 200	1 200
52-00	**Придобиване на дълготрайни материални активи**		170 052	0	0	0	0
	52-03	придобиване на ***друго оборудване, машини и съоръжения***	43 900				
	52-04	придобиване на ***транспортни средства***	126 152				
	99-99	**II. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 0000**	258 315	133 400	136 200	139 100	139 100

i на група

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА

	за периода от	до	II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ
ОБЩИНА БРЕГОВО	01.1.2026 г.	*31.12.2029 г.*	

(наименование на разпоредителя с бюджет)

Брегово	**код по ЕБК:**	*5503*

(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)

(в евро)

II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ			Годишен отчет	Бюджет	Проектобюджет	Прогноза	Прогноза
§§	под-§§	НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	2025	2026	2027	2028	2029
		02 ¦					
	#N/A						
	702	<------ ГРУПА - код по ЕБК					
	702	**702 Физическа култура и спорт**					
		(наименование на дейността)					
01-00	**Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения**		7 725	10 000	12 000	14 000	14 000
	01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по ***трудови правоотношения***	7 725	10 000	12 000	14 000	14 000
02-00	**Други възнаграждения и плащания за персонала**		979	300	300	300	300
	02-05	изплатени суми от ***СБКО за облекло и други*** на персонала, с характер на възнаграждение	161	300	300	300	300
	02-09	***други*** плащания и възнаграждения	818				
05-00	**Задължителни осигурителни вноски от работодатели**		1 648	2 400	2 580	2 780	2 780
	05-51	осигурителни вноски от работодатели за ***Държавното обществено осигуряване (ДОО)***	991	1 300	1 400	1 500	1 500
	05-60	***здравно-осигурителни вноски*** от работодатели	418	700	750	800	800
	05-80	вноски за ***допълнително задължително осигуряване от работодатели***	239	400	430	480	480
10-00	**Издръжка**		285	1 400	1 600	1 800	1 800

	10-15	материали	80				
	10-16	вода, горива и енергия	205	800	800	800	800
	10-20	разходи за ***външни услуги***		300	500	700	700
	10-62	разходи за ***застраховки***		300	300	300	300
43-00	**Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия**		9 203	10 000	12 000	13 000	13 000
	43-01	за текуща дейност	9 203	10 000	12 000	13 000	13 000
	99-99	**II. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 0000**	19 840	24 100	28 480	31 880	31 880

i на група

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА

ОБЩИНА БРЕГОВО	**за периода от**	**до**	**II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ**
	01.1.2026 г.	***31.12.2029 г.***	

(наименование на разпоредителя с бюджет)

Брегово	**код по ЕБК:**	***5503***

(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)

(в евро)

II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ			**Годишен отчет**	**Бюджет**	**Проектобюджет**	**Прогноза**	**Прогноза**
§§	***под-§§***	*НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ*	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
		02 ¦					
	#N/A						
	701	<------ ГРУПА - код по ЕБК					
	701	**701 Почивно дело**					
		(наименование на дейността)					
01-00	**Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения**		7 181	9 000	11 000	13 000	13 000
	01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по ***трудови правоотношения***	7 181	9 000	11 000	13 000	13 000
02-00	**Други възнаграждения и плащания за персонала**		979	300	300	300	300
	02-05	изплатени суми от ***СБКО за облекло и други*** на персонала, с характер на възнаграждение	161	300	300	300	300
	02-09	***други*** плащания и възнаграждения	818				
05-00	**Задължителни осигурителни вноски от работодатели**		1 542	2 350	2 490	2 650	2 650
	05-51	осигурителни вноски от работодатели за ***Държавното обществено осигуряване (ДОО)***	927	1 300	1 400	1 500	1 500
	05-60	***здравно-осигурителни вноски*** от работодатели	391	650	670	690	690
	05-80	вноски за ***допълнително задължително осигуряване от работодатели***	224	400	420	460	460
10-00	**Издръжка**		0	1 800	1 800	1 800	1 800
	10-16	вода, горива и енергия		1 500	1 500	1 500	1 500
	10-20	разходи за ***външни услуги***		300	300	300	300
	99-99	**II. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 0000**	9 702	13 450	15 590	17 750	17 750

i на група

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА

ОБЩИНА БРЕГОВО	**за периода от**	**до**	**II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ**
	01.1.2026 г.	***31.12.2029 г.***	

(наименование на разпоредителя с бюджет)

Брегово	**код по ЕБК:**	***5503***

(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)

(в евро)

II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ			**Годишен отчет**	**Бюджет**	**Проектобюджет**	**Прогноза**	**Прогноза**
§§	***под-§§***	*НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ*	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
		02 ¦					
	#N/A						
	806	<------ ГРУПА - код по ЕБК					
	806	**806 Други дейности по икономиката**					
		(наименование на дейността)					
01-00	**Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения**		10 245	12 000	14 000	16 000	16 000

	01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по *трудови правоотношения*	10 245	12 000	14 000	16 000	16 000
02-00	**Други възнаграждения и плащания за персонала**		481	300	300	300	300
	02-05	изплатени суми от *СБКО за облекло и други* на персонала, с характер на възнаграждение	228	300	300	300	300
	02-08	*обезщетения* за персонала, с характер на възнаграждение	253				
05-00	**Задължителни осигурителни вноски от работодатели**		1 960	2 400	2 540	2 680	2 680
	05-51	осигурителни вноски от работодатели за *Държавното обществено осигуряване (ДОО)*	1 166	1 300	1 400	1 500	1 500
	05-60	*здравно-осигурителни вноски* от работодатели	513	700	720	740	740
	05-80	вноски за *допълнително задължително осигуряване от работодатели*	281	400	420	440	440
10-00	**Издръжка**		28 049	49 400	49 400	49 400	49 400
	10-15	материали	5 652	1 400	1 400	1 400	1 400
	10-20	разходи за *външни услуги*	2 791	40 000	40 000	40 000	40 000
	10-30	Текущ ремонт	19 606	8 000	8 000	8 000	8 000
	99-99	**II. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 0000**	40 735	64 100	66 240	68 380	68 380

i на група

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА

ОБЩИНА БРЕГОВО	за периода от	до	II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ
(наименование на разпоредителя с бюджет)	01.1.2026 г.	*31.12.2029 г.*	

Брегово	код по ЕБК:	*5503*
(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)		

(в евро)

II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ			Годишен отчет	Бюджет	Проектобюджет	Прогноза	Прогноза
§§	под-§§	НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	2025	2026	2027	2028	2029
	02						
	#N/A						
	901	<------ ГРУПА - код по ЕБК					
	901	**901 Разходи некласифицирани в другите функции**					
		(наименование на дейността)					
22-00	**Разходи за лихви по заеми от страната**						
	22-21	Разходи за лихви по заеми от *банки в страната*	12 721	15 000	15 000	15 000	15 000
	99-99	**II. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 0000**	12 721	15 000	15 000	15 000	15 000

i на група

ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2026-2029 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА

ОБЩИНА БРЕГОВО	за периода от	до	II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ
(наименование на разпоредителя с бюджет)	01.1.2026 г.	*31.12.2029 г.*	

Брегово	код по ЕБК:	*5503*
(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)		

(в евро)

II.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ			Годишен отчет	Бюджет	Проектобюджет	Прогноза	Прогноза
§§	под-§§	НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	2025	2026	2027	2028	2029
	02						
	#N/A						
	301	<------ ГРУПА - код по ЕБК					
	301	**301 Образование**					
		(наименование на дейността)					

i на група

ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ОБЛАСТ ВИДИН, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1 ;☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

ПРОТОКОЛ

от публично обсъждане за приемане на проекта за бюджет на Община Брегово за 2026г.

Днес, 25.08.2025г. от 10:00ч. в заседателна зала на общинска администрация град Брегово се проведе обсъждане за приемане **на проекта за бюджет на Община Брегово за 2026г.**

Проекта на бюджета бе представен от г-жа Жасмина Генчева – Началник отдел МДТ и УС и обсъден с присъстващите в салона.

По представеният проект за приемане на **проекта на бюджета на Община Брегово за 2026г.**, няма постъпили предложения за допълване и промяна.

25.08.2026г.
гр. Брегово

Протоколчик:.....
(Илия[redacted]нова)

ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ОБЛАСТ ВИДИН, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1 ;☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

П О К А Н А

за

Публично обсъждане на проекта за бюджет на община Брегово за 2026 г.

На основание чл. 83, ал. 1, т. 5 и във връзка с чл. 84, ал. 6 от Закона за публичните финанси, кметът на община Брегово

КАНИ ВСИЧКИ ЖИТЕЛИ

Да участват на публичното обсъждане на проекта за бюджет на община Брегово за 2026 година, което ще се проведе на 25.08.2026г. от 10:00 часа в залата на Общинска администрация гр. Брегово.

Всички жители на общината могат да направят предложения и препоръки за изготвянето на бюджета на община Брегово за 2026 година. Същите могат да се изпратят на следния електронен адрес: kmet@bregovo.bg, както и да се подадат в деловодството на общината в срок до 24.08.2025г.

Илиян Бърсанов

Кмет на община Брегово

Приложение №1

Натурални и стойностни показатели за прилагане на стандартите в делегираните от държавата дейности за 2026 г. на община Брегово

/в евро/

ОБЩ РАЗМЕР НА БЮДЖЕТНОТО ВЗАИМООТНОШЕНИЕ С ЦБ ЗА 2026 г. (р. 1+р. 2+р. 3+р. 4+р. 5)			5 808 512
1. Обща субсидия за делегираните от държавата дейности			**4 797 312**
Разпределение по функции	**Натурален показател**	**Стандарт**	**Средства**
I. Функция "Общи държавни служби"			**679 000**
Средства за кметове и кметски наместници			161 600
Средства за служителите на общинска администрация			517 400
Кметове на общини	1		
Кметове на райони	-		
Кметове на кметства	7		
Кметски наместници	1,0		
Население по постоянен адрес	4 162		
II. Функция "Отбрана и сигурност"			**130 603**
1. Полиция, вътрешен ред и сигурност		-	**38 486**
1.1. Местни комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, центрове за превенция и консултативни кабинети към тях, обществени възпитатели	5	6 712	33 560
1.2. Районни полицейски инспектори		-	2 610
- община с до 15 000 души включително (бр. общини)	*1*	*1 176*	*1 176*
- община от 15 001 до 30 000 души включително (бр. общини)	-	*2 352*	-
- община над 30 001 души включително (бр. жители)	-	*0,09*	-
- допълващ стандарт за обслужвана площ (кв.км)	*179,223*	*8*	*1 434*
1.3. Детски педагогически стаи		-	2 316
- община с до 700 ученици включително в дневна форма на обучение в общински и държавни училища (бр. общини)	*1*	*882*	*882*
- община с до 2200 ученици включително в дневна форма на обучение в общински и държавни училища (бр. общини)	-	*1 176*	-
- община с до 10 000 ученици включително в дневна форма на обучение в общински и държавни училища (бр. ученици)	-	*0,52*	-
- община с над 10 000 ученици в дневна форма на обучение в общински и държавни училища (бр. ученици)	-	*0,22*	-
- допълващ стандарт за обслужвана площ (кв.км)	*179,223*	*8*	*1 434*
1.4. Местни комисии за борба с трафика на хора	-	15 580	-
2. Защита на населението, управление и дейности при стихийни бедствия и аварии		-	**92 117**
2.1.Денонощни оперативни дежурни и зпълнители по поддръжка и по охрана на пунктове за управление	7	11 809	82 663
2.2 Офиси за военен отчет и дейности по плана за защита при бедствия	4 162	0,12	499
- за общини с население до 2370 жители (брой общини)	-	*256*	-
2.3.Доброволни формирования		-	8 955
- за застраховка срещу злополука	*15*	*97*	*1 455*
- за обучение	*15*	*64*	*960*
- за екипировка	-	*811*	-
- за участие в обучение и за изпълнение на задачи за защита при бедствия	*15*	*436*	*6 540*
III. Функция "Образование"		-	**1 061 604**
1. Детски градини		-	**303 750**
Стандарт за институция	*1*	*29 100*	*29 100*
Стандарт за яслена и целодневна група в детска градина и училище	*4,00*	*6 791*	*27 164*
Стандарт за подготвителна полудневна група	-	*2 286*	-
Стандарт за специална група в детска градина	-	*10 015*	-
Стандарт дете в яслена група	-	*1 490*	-
Стандарт за дете 2- 4 годишна възраст в целодневна група	*25*	*2 653*	*66 325*
Стандарт за дете в целодневна група за задължително предучилищно образование	*52*	*2 858*	*148 616*
Стандарт за дете в полудневна група за задължително предучилищно образование	-	*1 689*	-
Стандарт дете в специална група в детска градина	-	*7 722*	-
Допълнителни средства по регионален компонент			*32 545*
2. Неспециализирани училища, без професионални гимназии		-	**346 616**
Стандарт за институция	*1*	*44 500*	*44 500*
Стандарт за паралелка в неспециализирано училище, без професионална гимназия	*7*	*9 438*	*66 066*

Стандарт за ученик в паралелка в неспециализирано училище, без професионална гимназия	*107*	*1 859*	*198 913*
Стандарт за паралелка с профил „Изкуства", „Изобразително изкуство", „Музика"	-	*9 429*	-
Стандарт за ученик в паралелка с профил „Изкуства" „Изобразително изкуство", „Музика"	-	*3 611*	-
Допълнителни средства по регионален компонент			*37 137*
3. Специализирани училища по изкуства и по култура		-	-
Стандарт за институция	-	-	-
Стандарт за паралелка в училище по изкуства и по култура	-	-	-
Стандарт за ученик в паралелка за музикални и сценични изкуства	-	-	-
Стандарт за ученик в паралелка за изящни и приложни изкуства	-	-	-
Стандарт за ученик в паралелка в училище по култура	-	-	-
4. Спортни училища		-	-
Стандарт за институция	-	*44 500*	-
Стандарт за паралелка в спортно училище	-	*14 876*	-
Стандарт за ученик в паралелка в спортно училище	-	*2 943*	-
Допълнителни средства по регионален компонент			-
5. Професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка - дневна форма на обучение и дуална система на обучение		-	**236 965**
Стандарт за институция	-	*44 500*	-
Стандарт за паралелка за професионална подготовка	*5,00*	*12 561*	*62 805*
Стандарт за ученик в паралелка за професионална подготовка, направление „Транспорт"	-	*2 827*	-
Стандарт за ученик в паралелка за професионална подготовка, направление „Селско, горско, рибно стопанство" и „Ветеринарна медицина"	*53*	*2 807*	*148 771*
Стандарт за ученик в паралелка за професионална подготовка, направления „Физически науки", „Информатика", „Техника", „Здравеопазване", „Опазване на околната среда", „Производство и преработка", „Архитектура и строителство"	-	*2 463*	-
Стандарт за ученик в паралелка за професионална подготовка, направления „Услуги за личността" и „Обществена сигурност и безопасност"	-	*2 244*	-
Стандарт за ученик в паралелка за професионална подготовка, направления „Стопанско управление и администрация", „Социални услуги" и „Журналистика, масова комуникация и информация"	-	*1 982*	-
Стандарт за ученик в паралелка за професионална подготовка, направления „Изкуства" и „Хуманитарни науки"	-	*3 312*	-
Допълнителни средства по регионален компонент			*25 389*
6. Специални училища		-	-
Стандарт за институция	-	-	-
Стандарт за паралелка в специално училище	-	-	-
Стандарт за ученик във Възпитателно училище- интернат и Социално-педагогически интернат	-	-	-
Стандарт за ученик в училище за ученици с нарушено зрение	-	-	-
Стандарт за ученик в училище за ученици с увреден слух	-	-	-
7. Училища в местата за лишаване от свобода		-	-
Стандарт за институция	-	-	-
Стандарт за паралелка в училище в местата за лишаване от свобода	-	-	-
Стандарт за ученик, обучаван в паралелка в училище в местата за лишени от свобода	-	-	-
8. Други форми на обучение		-	-
Стандарт за ученик във вечерна форма на обучение	-	*2 230*	-
Стандарт за ученик в задочна форма на обучение	-	*1 490*	-
Стандарт за ученик в индивидуална форма на обучение	-	*5 224*	-
Стандарт за ученик в самостоятелна форма на обучение	-	*590*	-
9. Центрове за подкрепа за личностното развитие		-	-
9.1 Център за специална образователна подкрепа		-	-
Стандарт за институция	-	*57 400*	-
Стандарт за паралелка в ЦСОП	-	*13 525*	-
Стандарт за ученик в ЦСОП	-	*7 281*	-
Стандарт за ученик в ЦСОП с общежитие	-	*12 108*	-
Допълнителни средства по регионален компонент			-
9.2. Ученическо общежитие		-	-
Норматив за институция	-	*25 800*	-
Норматив за група в общежитие	-	*11 465*	-
Норматив за ученик в група в общежитие	-	*2 053*	-
Допълнителни средства по регионален компонент			-
9.3. Норматив за астрономическа обсерватория и планетариум според броя на учениците в дневна форма на обучение в съответната община:		-	-
до 5 000 ученици	-	*65 760*	-
от 5 001 до 15 000 ученици	-	*95 019*	-
над 15 000 ученици	-	*135 193*	-
10. Нормативи за ресурсно подпомагане		-	**7 224**

Норматив за дете/ученик на ресурсно подпомагане	-	*3 868*	-
Норматив за създаване условия за приобщаващо образование за дете/ученик на ресурсно подпомагане	*14*	*516*	*7 224*
11. Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващо образование		**-**	**-**
Норматив за оценка на индивидуалните потребности на дете/ ученик със СОП	-	-	-
12. Норматив за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи и учениците от I-IV клас	**118**	**106**	**12 508**
13. Допълващ стандарт за материална база	**160**	**18**	**2 880**
14. Допълващ стандарт за ученик в комбинирана форма на обучение	**-**	**1 525**	**-**
15. Норматив за осигуряване на целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I до VII клас		**-**	**51 502**
Норматив за група за целодневна организация на учебния ден	*2*	*2 118*	*4 236*
Норматив за ученик в група за целодневна организация на учебния ден	*49*	*852*	*41 748*
Допълнителни средства по регионален компонент			*5 518*
16. Средства за защитени училища и детски градини		**-**	**-**
17. Средства за дейности за развитие на интересите, способностите, компетентностите и изявата в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта на децата и учениците, осъществявани от ЦПЛР и специализирани обслужващи звена		**-**	**35 713**
18. Средства за занимания по интереси за неспециализирани, специализирани и специални училища		**-**	**5 275**
Норматив за институция	*1*	*1 435*	*1 435*
Норматив за ученик в дневна форма на обучение и дуална система на обучение	*160*	*24*	*3 840*
19. Норматив за стипендии		**-**	**8 381**
- за ученик в паралелка от гимназиален етап на обучение в специални, специализирани и неспециализирани училища без паралелки за професионална подготовка	-	*51*	-
- за ученик в паралелка за професионална подготовка в неспециализирани училища , направления „Стопанско управление и администрация", „Социални услуги" и „Услуги за личността"			
-за ученик в професионална паралелка – с изключение на паралелките от направления „Стопанско управление и администрация", „Социални услуги" и „Услуги за личността"	*53*	*57*	*3 021*
- за ученик в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап или в паралелка по защитена специалност от професия или специалност от професия с очакван недостиг от специалисти на пазара на труда	*40*	*134*	*5 360*
20. Допълващ стандарт за поддръжка на автобуси, предоставени на училищата за осигуряване на транспорт на деца и ученици, в зависимост от броя на местата на автобусите:		**-**	**4 024**
до 10 места	-	*1 341*	-
от 11 до 15 места	-	*2 012*	-
от 16 до 25 места	-	*2 683*	-
от 26 до 29 места	-	*3 354*	-
над 30 места	*1*	*4 024*	*4 024*
21. Средства за центрове за подкрепа за личностно развитие, за дейности по кариерно ориентиране на деца и ученици		**-**	**-**
22. Норматив за ученик, записан в неспециализирано училище, обучаващ се в ЦСОП	**-**	**11**	**-**
23. Допълващ стандарт за ученик в дневна форма на обучение и дуална система на обучение в първи и втори гимназиален етап		**-**	**2 491**
- за ученици в паралелки за професионална подготовка в неспециализирани училища, в паралелки в специализирани и специални училища и в центрове за специална образователна подкрепа	*53*	*47*	*2 491*
- за ученици в паралелки за профилирана подготовка в неспециализирани училища	-	*87*	-
24. Средства за частни детски градини и частни училища, включени в системата на държавно финансиране		**-**	**-**
25. Допълващ стандарт за ученик с разширена подготовка по музика в основната степен	**-**	**548**	**-**
26. Норматив за издръжка на дете в общинска детска градина или общинско училище, включващ и компенсиране отпадането на съответните такси по ЗМДТ	**77**	**575**	**44 275**
IV. Функция "Здравеопазване"		**-**	**147 932**
1. Медицинско обслужване в здравен кабинет в:		**-**	**19 697**
- Община с до 40 деца включително в общински и държавни детски градини	-	*351*	-
- Община с над 40 деца в общински и държавни детски градини	*77*	*181*	*13 937*
- Община с до 300 ученици включително в дневна форма на обучение в общински и държавни училища	*160*	*36*	*5 760*
- Община с над 300 ученици в дневна форма на обучение в общински и държавни училища	-	*33*	-
- Целодневна подготвителна група в училище	-	*187*	-
- Полудневна подготвителна група в детска градина и в училище	-	*32*	-
2. Яслена група към детска градина	**-**	**1 593**	**-**
3.Детска ясла	**20**	**5 771**	**115 420**
4. Норматив за издръжка на дете в детска ясла, включващ и компенсиране отпадането на съответната такса по ЗМДТ	**20**	**575**	**11 500**
5. Детска кухня	**5**	**263**	**1 315**
6. Здравни медиатори	**-**	**11 896**	**-**
7. Общински съвети по наркотичните вещества (ОбСНВ) и превантивни информационни центрове	**-**	**15 469**	**-**
8. Допълващ стандарт за превантивнни дейности по Националната стратегия за борба с наркотиците, в т.ч:		**-**	**-**
- ОбСНВ - брой центрове	-	*14 572*	-
- ОбСНВ - Столична община	-	*37 092*	-

9. Допълващ стандарт за психосоциална рехабилитация:		-	-
9.1. Психосоциална рехабилитация нерезиденциален тип разпределени към ОбСНВ София - брой пациенти (пълнолетни лица и деца):	-	3 732	-
9.2. Психосоциална рехабилитация резиденциален към ОбСНВ - брой пациенти (пълнолетни лица и деца):	-	6 672	-
V. Функция "Социално осигуряване, подпомагане и грижи"		-	2 575 853
1. Специализирани институции за предоставяне на социални услуги		-	-
Домове за пълнолетни лица с увреждания		-	-
Домове за пълнолетни лица с умствена изостаналост	-	*16 202*	-
Домове за пълнолетни лица с психични разстройства	-	*16 717*	-
Домове за пълнолетни лица с физически увреждания	-	*14 905*	-
Домове за пълнолетни лица със сетивни нарушения	-	*13 093*	-
Домове за пълнолетни лица с деменция	-	*16 718*	-
Домове за стари хора	-	13 258	-
2. Социални услуги предоставяни в общността		-	2 459 328
Дневен център за деца и/или пълнолетни лица с увреждания	-	*11 445*	-
Дневен център за деца с увреждания (с програма Ранна интервенция на уврежданията)	-	*12 479*	-
Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства	-	*18 099*	-
Дневен център за деца и/или пълнолетни лица с тежки множествени увреждания	-	*13 301*	-
Дневен център за деца с увреждания - седмична грижа	-	*11 880*	-
Дневен център за пълнолетни лица с увреждания - седмична грижа	-	*11 880*	-
Дневен център за стари хора	-	*1 713*	-
Център за социална рехабилитация и интеграция	-	*4 921*	-
Център за социална рехабилитация и интеграция за деца с увреждания (с програма Ранна интервенция на уврежданията)	-	*5 422*	-
Център за временно настаняване	-	*4 132*	-
Център за обществена подкрепа	-	*5 184*	-
Център за обществена подкрепа/общностен център за деца и семейства	-	*5 656*	-
Защитено жилище за лица с умствена изостаналост	-	*18 184*	-
Защитено жилище за лица с психични разстройства	-	*18 491*	-
Защитено жилище за лица с физически увреждания	*6*	*16 518*	*99 108*
Звено "Майка и бебе"	-	*13 382*	-
Приюти	-	*4 577*	-
Център за работа с деца на улицата	-	*12 093*	-
Кризисен център	-	*16 976*	-
Център за настаняване от семеен тип за деца/младежи без увреждания	-	*20 284*	-
Център за настаняване от семеен тип за деца/младежи с увреждания	-	*25 135*	-
Център за настаняване от семеен тип за деца/младежи с увреждания с потребност от постоянни медицински грижи	-	*35 300*	-
Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с психични разстройства или деменция	*15*	*23 160*	*347 400*
Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с физически увреждания	*30*	*20 276*	*608 280*
Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с умствена изостаналост	*52*	*22 719*	*1 181 388*
Център за настаняване от семеен тип за стари хора	*16*	*13 947*	*223 152*
Наблюдавано жилище	-	*9 080*	-
Преходно жилище	-	*11 767*	-
3. Асистентска подкрепа	**25**	**4 661**	**116 525**
4. Месечна помощ на ученик в:		-	-
- кризисен център	-	*47*	-
- център за настаняване от семеен тип за деца и младежи без увреждания	-	*47*	-
- център за настаняване от семеен тип за деца и младежи с увреждания	-	*47*	-
- преходно жилище	-	*47*	-
VI. Функция "Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело"		-	202 320
1. Общински културни институти с регионален характер		-	-
Музеи и художествени галерии с регионален характер	-	18 580	-
Библиотеки с регионален характер	-	18 000	-
Регионални центрове за съвременни изкуства	-	18 580	-
Допълващ стандарт за закрити площи за музеи и художествени галерии с регионален характер:		-	-
-за площ до 1000 кв.м.	-	*4 436*	-
-за площ от 1001кв. м. до 2 000 кв.м.	-	*8 872*	-
-за площ от 2001кв. м. до 3 000 кв.м.	-	*13 308*	-
-за площ от 3001кв. м. до 4 000 кв.м.	-	*17 744*	-
-за площ от 4001кв. м. до 8 000 кв.м.	-	*22 180*	-

-за площ от 8001кв. м. до 12 000 кв.м.	-	*26 616*	-
-за площ от 12 001 кв.м. до 20 000 кв. м.	-	*49 084*	-
Допълващ стандарт за закрити площи на библиотеките с регионален характер		-	-
-за площ от 1001кв. м. до 2 000 кв.м.	-	*8 872*	-
-за площ от 2001кв. м. до 3 000 кв.м.	-	*13 308*	-
-за площ от 3001кв. м. до 4 000 кв.м.	-	*17 744*	-
-за площ от 4001кв. м. до 8 000 кв.м.	-	*22 180*	-
-за площ от 8001кв. м. до 12 000 кв.м.	-	*26 616*	-
-за площ от 12 001 кв.м. до 20 000 кв. м.	-	*49 084*	-
Допълващ стандарт за закрити площи на регионални центрове за съвременни изкуства		-	-
-за площ от 3001кв. м. до 4 000 кв.м.	-	*17 744*	-
-за площ от 4001кв. м. до 8 000 кв.м.	-	*22 180*	-
-за площ от 8001кв. м. до 12 000 кв.м.	-	*26 616*	-
-за площ от 12 001 кв.м. до 20 000 кв. м.	-	*49 084*	-
2. Читалища	**18,0**	**11 240**	**202 320**
VII. Функция "Икономически дейности и услуги"		-	-
Фериботен комплекс – Белослав	-	52	-
2. Размер на средствата за обща изравнителна субсидия			**491 900**
3. Размер на средствата за зимно поддържане и снегопочистване			**36 400**
4. Размер на средствата за целева субсидия за капиталови разходи			**455 200**
- Дължина на общинските пътища (км)	37,0		
- Брой населени места, от които:	10		
без население	0		
5. Размер на средствата за трансфери за други целеви разходи за местни дейности			**27 700**

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРЕГОВО

Вх. № 498 / 10.09.2026 г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР.БРЕГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от Дорина Йорданова – Председател ОбС - Брегово

Относно: Определяне на представител на Община Брегово в извънредно общо събрание на акционерите на Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Петка" АД - гр.Видин.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с получена Покана изх. №РД-23-61/18.08.2026г. от изпълнителен директор на МБАЛ „Св. Петка" АД гр.Видин д-р Ивета Найденова за провеждане на извънредно общо събрание на акционерите, на **29.09.2026 г. от 12:00 часа**, а при липса на кворум - **13.10.2026 г. от 12:00 часа** е необходимо ОбС-Брегово да вземе решение за участие на представител на община Брегово при следния дневен ред:

1. Вземане на решение по чл. 56, ал. 13 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия (ППЗПП) и т. 8 от Забележките към Приложение № 2 „Показатели и критерии за определяне на балната оценка в публичните предприятия" към чл. 56, ал. 3 от ППЗПП, относно намаляване стойността на една бална единица, определена в чл. 56, ал. 3 и ал. 4 от ППЗПП, включително в случаите по ал. 6 и замяна на показатели № 4 и № 5 от Приложение № 2 лъм чл. 56, ал. 2 от ППЗПП, съгласно Приложение № 1.

2. Одобряване въвеждането на система за управление на корупционния риск в МБАЛ „Света Петка" АД, гр. Видин и прилагането на „Кодекс за етично поведение на лицата, заети в публичните предприятия".

Предвид изложеното, предлагам на ОбС-Брегово да вземе следното

Р Е Ш Е Н И Е:

На основание чл.21, ал.1, т.9 от ЗМСМА, ОбС-Брегово:

I. Определя Дорина Доринова Йорданова – председател на Общински съвет Брегово за представител на Община Брегово в извънредно общо събрание на акционерите на Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Петка" АД гр.Видин, което ще се проведе на **29.09.2026 г. от 12:00 часа**, а при липса на кворум, на основание чл. 227, ал. 3 от ТЗ на **13.10.2026 г. от 12:00 часа** при същия дневен ред.

II. Оправомощава представителя на община Брегово да гласува по предложените 2 точки от дневния ред, защитавайки интереса на община Брегово.

Приложение: Покана за свикване на извънредно общо събрание.

ДОРИНА ЙОРДАНОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС - БРЕГОВО

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПРЕДСЕДАТЕЛ БРЕГОВО

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ
„СВЕТА ПЕТКА“ АД
ГР. ВИДИН 3700, УЛ. „ЦАР СИМЕОН ВЕЛИКИ“ 119
☎/ тел./факс: / 094 / 60 60 25; email:mbal_vidin@abv.bg

Изх.№ РД-23-61/18.08.2026г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНКИ СЪВЕТ
ГР. БРЕГОВО

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
3790 БРЕГОВО,обл.ВИДИН
Рег.No. 482 / 18.08.2026г.

ПОКАНА

На основание чл. 223, ал. 3 от Търговския закон и чл. 15, ал. 3 от Устава на МБАЛ „Света Петка“ АД гр. Видин, Съветът на директорите на „МБАЛ „Света Петка“ АД гр. Видин“, със седалище и адрес на управление гр. Видин, ул. „Цар Симеон Велики“ № 119, свиква **извънредно общо събрание на акционерите**, което ще се проведе на **29.09.2026 г. от 12.00 часа**, на адреса на управление на дружеството, в кабинета на изпълнителния директор на дружеството, при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. **Вземане на решение по чл. 56, ал. 13 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия (ППЗПП) и т. 8 от Забележките към Приложение № 2 „Показатели и критерии за определяне на балната оценка в публичните предприятия“ към чл. 56, ал. 2 от ППЗПП, относно намаляване стойността на една бална единица, определена в чл. 56, ал. 3 и ал. 4 от ППЗПП, включително в случаите по ал. 6, и замяна на показатели № 4 и № 5 от Приложение № 2 към чл. 56, ал. 2 от ППЗПП, съгласно Приложение № 1.**

Проект на решение:
Общото събрание на акционерите взема решение по чл. 56, ал. 13 от ППЗПП и т. 8 от Забележките към Приложение № 2 „Показатели и критерии за определяне на балната оценка в публичните предприятия“ към чл. 56, ал. 2 от ППЗПП, като **намалява стойността на една бална единица**, определена в чл. 56, ал. 3 и ал. 4 от ППЗПП, включително в случаите по ал. 6, и **заменя показатели № 4 и № 5 от Приложение № 2 към чл. 56, ал. 2 от ППЗПП**, съгласно **Приложение № 1**, неразделна част от настоящото решение.

2. **Одобряване въвеждането на система за управление на корупционния риск в МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин и прилагането на „Кодекс за етично поведение на лицата, заети в публичните предприятия“.**

Проект на решение:
Общото събрание на акционерите **одобрява въвеждането на система за управление на корупционния риск в МБАЛ „Света Петка“ АД гр. Видин и прилагането на „Кодекс за етично поведение на лицата, заети в публичните предприятия“.**

Канят се всички акционери на дружеството да вземат участие в извънредното общо събрание лично или чрез упълномощени представители.
Регистрацията на акционерите започва от **11.30 ч. на 29.09.2026 г.** Всеки акционер се легитимира с представяне на лична карта. Акционерите – юридически лица се представляват от законните им представители и се легитимират с документ за

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ
„СВЕТА ПЕТКА“ АД
ГР. ВИДИН 3700, УЛ. „ЦАР СИМЕОН ВЕЛИКИ“ 119
☎/ тел./факс: / 094 / 60 60 25; email:mbal_vidin@abv.bg

самоличност и удостоверение за актуално състояние на юридическото лице. Пълномощниците на физическите и юридическите лица трябва да са упълномощени с изрично пълномощно за конкретното извънредно общо събрание.
Писмените материали по дневния ред са на разположение на акционерите в седалището на дружеството в гр. Видин, ул. „Цар Симеон Велики“ № 119, всеки работен ден от 09.00 ч. до 16.00 ч. и при поискване се предоставят безплатно на акционерите.

При липса на кворум, на основание чл. 227, ал. 3 от Търговския закон, извънредното общо събрание на акционерите ще се проведе на **13.10.2026 г. от 12.00 часа**, на същото място и при същия дневен ред, а регистрацията на участниците в новото заседание ще започне от **11.30 ч. на 09.10.2026 г.**

С уважение,

Д-р Ивета Найденова
Изпълнителен директор
МБАЛ „Света Петка“ АД

Р А З П И С К А

Днес……2026г. подписаният
……

в качеството си на …… при Общински съвет……, получих настоящата поименна писмена покана за свикване на извънредно общо събрание на акционерите на МБАЛ «Света Петка» АД гр. Видин.

Подпис:……

ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ОБЛАСТ ВИДИН, ПЛ. "ЦЕНТРАЛЕН" № 1;
☎ 09312 3636, e-mail: kmet@bregovo.bg

Вх. №499/10.09.2026г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
БРЕГОВО

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Илиян Илиев Бърсанов – Кмет на община Брегово

Относно: Позиция и мандат на представител на община Брегово за редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК–Видин ЕООД на 07.10.2026г. от 11:00 часа /резервна дата 14.10.2026г., 11:00 часа/.

Уважаеми дами и господа общински съветници,

Във връзка с получена Покана с изх. АВиК №АС0104-65/03.09.2026 г. от Огнян Асенов в качеството си на Областен управител на област Видин, за провеждане на Общо събрание на Асоциацията по ВиК на обособената територия, от ВиК–Видин ЕООД на 07.10.2026г. от 11:00 часа /резервна дата 14.10.2026г., 11:00 часа/ е необходимо ОбС да вземе принципно решение за участие на представител на община Брегово в Асоциацията на заседанието на Общото събрание с мандат за гласуване по точките от дневния ред на заседанието.

Заседанието ще протече при следния дневен ред:

1. Регистриране на присъстващите на заседанието на Общото събрание на Асоциацията по ВИК на обособената територия, обслужвана от ВИК — Видин.
2. Вземане на решение на Общото събрание на АВиК — Видин за приемане на отчет за дейността на Асоциацията за 2025 г. на основание чл. 198в, ал. 4, т. 10 от Закона за водите.
3. Приемане на отчет за изпълнение на бюджета за 2025 г. на основание чл. 26 от ПОДАВиК.
4. Вземане на решение на Общото събрание на АВиК – Видин за приемане на бюджет на Асоциацията за 2026 г. на основание чл. 198в, ал. 4, т. 9 от Закона за водите.
5. Приемане на решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциацията за 2027 г. в размер на 10 000 /десет хиляди евро/, съгласно чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация.
6. Разни.

Във връзка с изложеното, предлагам на ОбС-Брегово следния проект за

Р Е Ш Е Н И Е:

I. На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 от ЗМСМА, чл. 198 е, ал.5 от Закона за водите и във връзка с чл.5, ал.6 от Правилника за организацията и дейността на Асоциациите по ВиК, ОбС-Брегово определя за Представител на община Брегово в Асоциацията по ВиК в област Видин - **Илиян Илиев Бърсанов – Кмет на община Брегово** с мандат за гласуване по точките от дневния ред на заседанието.

II. На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, Представителя на община Брегово да гласува на Общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ЕООД – Видин по предварително зададеният **дневен ред на 07.10.2026 г. от 11:00 часа** /резервна дата 14.10.2026г., 11:00 часа/, както следва:

От т. 1. до т. 6 включително, Представителят на общината да гласува по преценка, като защитава интересите на община Брегово.

ИЛИЯН БЪРСАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БРЕГОВО

ОБЩИНА БРЕГОВО • КМЕТ • ОБЛАСТ ВИДИН

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Областен управител на област Видин

АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ – ВИДИН“ ЕООД

Г-Н МИТКО АНТОВ — **ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ**
КМЕТ НА ОБЩИНА МАКРЕШ — **СЪВЕТ – МАКРЕШ**

Г-Н ВЕНИСЛАВ АНГЕЛОВ — **ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ**
КМЕТ НА ОБЩИНА НОВО СЕЛО — **СЪВЕТ – НОВО СЕЛО**

Г-Н АЛЕКСАНДЪР АЛЕКСАНДРОВ — **ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ**
КМЕТ НА ОБЩИНА РУЖИНЦИ — **СЪВЕТ – РУЖИНЦИ**

Г-Н МАРИЯ ТОДОРОВА — **ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ**
КМЕТ НА ОБЩИНА ЧУПРЕНЕ — **СЪВЕТ – ЧУПРЕНЕ**

П О К А Н А

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите и във връзка с чл. 10 ал.1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация

СВИКВАМ:

Редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК – Видин ЕООД на 07.10.2026г. /сряда/ от 11.00 часа /резервна дата 14.10.2026г., 11.00ч./ в конферентния център на Областна администрация – Видин, ул. „Дунавска, №6 при следния

ДНЕВЕН РЕД
на заседанието на Общото събрание - АВиК Видин за 07.10.2026г. / резервна дата 14.10.2026г./

3700 Видин, ул. "Дунавска" № 6, тел. 094/60 16 16, факс 094/60 10 76, e-mail:del_oa@vidin.government.bg

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Областен управител на област Видин

АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ – ВИДИН“ ЕООД

1.Регистриране на присъстващите на заседанието на Общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от ВиК – Видин.
2.Вземане на решение на Общото събрание на АВиК – Видин за приемане на отчет за дейността на Асоциацията за 2025г.на основание чл.198в,ал.4,т.10 от Закона за водите.
3.Приемане на отчет за изпълнение на бюджета за 2026г. на основание чл.26 от ПОДАВиК.
4.Вземане на решение на Общото събрание на АВиК – Видин за приемане на бюджет на Асоциацията за 2026г. на основание чл.198в,ал.4,т.9 от Закона за водите.
5.Приемане на решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциацията за 2027г. в размер на 10 000 /десет хиляди евро/, съгласно чл.20, ал.3 и ал.4 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация.
6.Разни.

Общото събрание на АВиК – Видин се провежда при следното разпределение на гласовете:

Държавата - 35%
Община Белоградчик – 4,28 %
Община Бойница – 0,64 %
Община Брегово – 3,27 %
Община Видин – 41,46 %
Община Грамада – 1,31 %
Община Димово – 4,34 %
Община Кула – 2,73 %
Община Макреш – 0,97%

Община Ново село – 1,89%
Община Ружинци – 2,75 %
Община Чупрене – 1,36 %

Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание ще бъдат изпратени на електронната поща на членовете на Асоциацията в срока и съгласно чл.10, ол.6 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК. Същите са предоставени за запознаване на хартиен носител на адреса на управление в сградата на Областна администрация – Видин и публикувани на интернет страницата, секция Асоциация ВиК.

Съгласно чл.5, ал.6 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация позицията и мандатът на представителя на съответната община за заседанията на Общото събрание на Асоциацията по ВиК се съгласуват по ред определен от

общинския съвет. В тази връзка и на основание чл.198е., ал.5 от Закона за водите, преди заседанието на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК – Видин е необходимо да съгласувате със съответния общински съвет позицията на общината Ви по предложеното решение, както и да получите мандат за гласуване по точките от дневния ред на заседанието.

Препис от взетото решение на съответния общински съвет е необходимо да представите пред Председателя на Асоциацията най- късно в деня на провеждане на Общото събрание, преди регистрацията.

ОГНЯН АСЕНОВ
Областен управител на Област Видин и
Председател на Асоциацията по ВиК
на обособената територия, обслужвана
от "Водоснабдяване и канализация-Видин" ЕООД

Изготвил: Цв.Браткова – гл.секретар

Р е п у б л и к а Б ъ л г а р и я
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ВИДИН
АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ – ВИДИН“ ЕООД

О Т Ч Е Т

За дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Видин“ ЕООД за 2025г.

Отчетът за дейността на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК – Видин, наричана по-нататък за краткост Асоциацията е съставен в изпълнение изискванията на на чл.198, ал.4, т.10 от Закона за водите, чл.16,т.3 и чл.46,ал.1,т.12 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация. Отчетът обхваща основните насоки за дейността на Асоциацията и постигнатите резултати за изминалата 2025г. Изготвянето на настоящия отчет е извършено след задълбочен анализ и оценка на основната дейност, функционалните отговорности, ресурси и капацитет на АВиК – Видин.

През изминалата 2025г. в седалището на Асоциацията бяха проведени общо събрание, работни срещи и обсъждания, включително при дистанционна форма на работа с видеоконферентна връзка, основно с МРРБ. При спазване и в съответствие с принципите на публичност, законност и защита на обществения интерес Асоциацията чрез общото си събрание прие редица решения. В съответствие с разпоредбите на Глава пета от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК, като първостепенна задача се възприе установяване на постоянни и устойчиви взаимоотношения с ВиК оператора – „Водоснабдяване и канализация – Видин“ ЕООД. Асоциацията насочи контролната си дейност за осигуряване на достатъчна по обем и надежност информация по повод извършваните проверки, относно жалби от потребители. През отчетния период дейността на Асоциацията бе насочена и към изпълнение на ясни приоритети – устойчиво използване на водите и опазването им, съхраняване, развитие и модернизиране на ВиК системите и съоръженията и осигуряване нуждите на населението на обособената територия с качествени ВиК услуги, чрез ефективен контрол върху ВиК оператора за изпълнение на Договора по чл.198в, ал.4, т.2 от Закона за водите.

За изминалата 2025г. АВиК – Видин е организирала и провела едно заседание на Общото събрание.

Общото събрание е проведено на 12.06.2025г. при 90,78% кворум на членовете и на него са взети решения за приемане на годишния финансов отчет за 2024г., отчет за изпълнение на бюджет 2024г., отчета за дейността на АВиК – Видин през изминалата година, както и приемане на бюджета на Асоциацията за 2025г. Проведен е широк и всеобхватен дебат по представения от ВиК – Видин списък на направените през 2024г.

инвестиции. С писмо №АС0104-60/07.07.2025г. протоколът от заседанието е изпратен в МРРБ.

Основната дейност на АВиК – Видин за изминалата година продължи да бъде контрол по изпълнението на подписания на 14.03.2016г. Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията, както и предоставяне на ВиК услуги на потребителите, по реда на чл.198п от Закона за водите, с „Водоснабдяване и канализация – Видин“ ЕООД.

През изминалата година изискахме стриктно спазване на инвестиционната програма, като част от бизнес плана на ВиК –Видин, изпълнявайки указанията на МРРБ за отчитане и приемане на инвестиции, извършени от оператора. Средствата вложени в подобряване на ВиК структурата, публична държавна и публична общинска собственост, включително корпоративни инвестиции е на стойност 326 400 лв. /Справка за направените инвестиции през 2025г. е приложена към настоящия отчет на АВиК – Видин/

Инвестиционната програма на ВиК – Видин за периода 2022 – 2026г. е добре структурирана и таргетирана и е обезпечена с необходимия финансов ресурс.В основната си част инвестиционната програма е насочена към техническата част на бизнес плана и е обвързана с амортизационния план и със сроковете за въвеждане на активите.Тя включва необходими инвестиции за придобиване на нови активи и за основен ремонт на съоръженията, сградите, водопроводната мрежа и механичното оборудване, с цел удължаване полезния живот на дълготрайните активи.

С писмо №АС0104-73/23.10.2025г. до Председателя на АВиК – Видин, Управителя на ВиК – Видин е представил Доклад за напредъка по Проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия обслужвана от ВиК – Видин“, както и справка за реализираните през 2025г.инвестиции.

Тук е мястото да акцентираме, че съгласно чл.7, т.7.3 от Договора между АВиК – Видин и ВиК – Видин задължителното ниво на инвестициите за целия 15 – годишен срок е 6 826 000,00 лв. без ДДС. Инвестиицте направени през изминалите девет години са на стойност, както следва: 2016г. – 318 000,00 лв., 2017г. – 352 000,00 лв., 2018г. – 379 000,00 лв., 2019г. – 404 414,00 лв., 2020г. – 371 362 лв.,2021г. – 300 540 лв. 2022г.- 258,889 лв., 2023г. – 541 000 лв., 2024г. – 308,700 лв., 2025г. – 326,400лв., от което можем да направим извод, че с годините финансовия ресурс вложен във ВиК мрежата се увелечава, но следва и спад през 2021 г. и 2022 г., в които Оператора се оказва в невъзможност да покрива разходите си за електроенергия.

В тази връзка отчитаме добросъвестно сътрудничество на АВиК – Видин и Оператора, както и съдействие при изпълнение на задълженията за извършване на инвестиции, изготвяне на справки и документи, касаещи инвестиционните планове с оглед изпълнение на инвестиционната програма, като част от Бизнес плана.

Съвместната ни работа през изминалата година е белязана от ежемесечни, работни срещи, на които се обсъждат актуални проблеми, предизвикателства и конкретни решения. Темите ни включват: състояние на водоизточниците в Област Видин / дебита се проследява/ ; проблеми със санитарно охранителните зони; обстоен анализ на констатациите на КЕВР, залегнали в констативен протокол от 08.10.2024г., след извършена проверка на оператора; изпълнение на проекта по ОПОС; предстоящи инвестиции, жалби на граждани и др. С писмо №2803-553/31.01.2025г. ВиК – Видин предостави подробна информация за дадените от КЕВР препоръки и изисквания за

изпълнение. Налице е необходимата документация – обяснителни записки, схеми екзекутиви и работни карти с попълнени всички необходими реквизити.

За периода, в АВиК – Видин са постъпили 3 бр.жалби свързани с прилагането на Наредба №4, като на жалбоподателите е отговорено компетентно и в срок, след извършени съвместни проверки на АВиК – Видин и ВиК – Видин.

На обособената територия не са констатирани прекъсвания на водоподаването, поради нарушено качество на питейната вода или недостатъчно количество вода във водоизточника.

Три са основните дейности по проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Видин“ ЕООД, финансиран по Оперативна програма „Околна среда – 2014 – 2020 г.“, съфинансирана от Кохезионния фонд на ЕС по процедура за директно предоставяне BG16M10OP002-1.016,чийто бенифициент е „Водоснабдяване и канализация –Видин“.

Като дейности, положени са канализационни тръби, изградени и монтирани са част от предвидените в проекта ревизионни шахти, но не е изпълнен нито един от предвидените за превключване стари канализационни участъци към новостроящия се колектор. Основни проблеми при строителството на обекта са: късното начало на строителните дейности, закъснели доставки на канализационни тръби, трудности в изпълнението на организацията на движение в участъка на строителството, както и изпълнението на управляем хоризонтален сондаж, предвиден за преминаването на канализационния колектор.

Обект „Реконструкция на довеждащ водопровод от ПС „Сланотрън“ до гр. Видин е разделен на три етапа на строителство. До момента са изградени 90% от обекта. Положени са около 10 000м. водопроводни тръби. Основни проблеми при строителството на обекта са: късното начало на строителните дейности, закъснелите доставки на водопроводни тръби, голям брой аварии на съществуващия водопровод и проблеми с достъпа до част от имотите, в които попада обхвата на строителство.

Приложение към настоящия отчет е Доклад за напредъка по проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия обслужвана от ВиК – Видин“, идготвен от оператора и изискан с писмо №АС0104-6/15.01.2025 г.

Оператора ВиК – Видин не се е ангажирал със срокове за завършване на проекта, като същевременно е представил искане за удължаване срока на строителните дейности /към отчетния период на текущата 2025г./

За 2026г. Оператора е представил прогнозна инвестиционна програма, която е приложена към отчета.

Инвестиционната програма е насочена към постигане на показателите за качество и изискванията, посочени в Директива 91/271/ЕИО на Съвета от 21 май 1991г. за пречистването на градските отпадъчни води, Директива 98/83/ЕО на Съвета от 3 ноември 1998г. за качеството на водите, предназначени за консумация от човека и Директива 2000/60/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 23.10.2000г., установяваща рамката на действията на Общността в областта на политиката на водите. Неразделна част от настоящият отчет е справката, представена от Управителя на ВиК – Видин относно етапите на изпълнение на проекта и подробно описани извършените през 2024г.. инвестиции.

От множеството срещи с представители на Оператора могат да се направят следните изводи: Всички водоизточници в Област Видин са в добро количествено и качествено състояние. През последните десет години са регистрирани периодични краткотрайни сезонни намаления на дебитите на част от водоизточниците основно през летния сезон , които не са причинили сериозни нарушения във водоподаването на абонатите. През предходните десет години не е въвеждан режим на водоснабдяване в нито едно от населените места в област Видин, в които ВиК – Видин ЕООД експлоатира

водоснабдителните системи. Основните проблеми застрашаващи нормалното водоснабдяване на населените места са свързани с прогресивната амортизация на водопроводните и канализационни мрежи и съоръжения и дългогодишния хроничен недостиг на финансов ресурс за тяхната реконструкция и реновиране. Преобладаващата част от действащите водоснабдителни мрежи, експлоатирани от ВиК – Видин са изградени от азбестоциментови и стоманени тръби, чиито експлоатационен срок отдавна е изтекъл, в резултат на което често аварират и причиняват нарушения във водоподаването и влошавани качеството на предоставяните ВиК услуги.

Трайното и качествено решение е в изготвянето на инвестиционни проекти за реконструкция на съществуващата ВиК инфраструктура и осигуряване на източници на финансиране за тяхната реализация.

В допълнителните дейности на АВиК – Видин за 2025г. отчитаме успех в организацията на събития, които спомагат за качественото взаимодействие с образователните институции на територията на област Видин. За шеста поредна година АВиК – Видин бе част от информационна кампания по повод международния ден на водата – 22 март. Бяха изготвени и раздадени във всички общини рекламни материали с интересно и образователно съдържание, които подпомогнаха учителските екипи. По инициатива на областния управител и с активното участие на Асоциацията бе организиран и проведен конкурс за рисунка и есе на тема: „Пиеш ли вода, мисли за извора!".

Повишените изисквания към управлението и функционирането на отрасъл ВиК и обществото и социалното му значение налагат постоянство и адекватност в дейността на структурите, свързани с отрасъла. Асоциацията по ВиК, като представител на собствениците на публичната инфраструктура има ключова роля при провеждане на държавната политика в отрасъла и прилагането на законовите разпоредби. Осъществяването на дейността на АВиК се основава на принципите за публичност, законност, защита на обществения интерес, обоснованост и спазване на експертното начало при вземане на решения.

Приходите в бюджета на Асоциацията за отчетния период се състоят изцяло от вноските на членовете й – държавата и общините от Област Видин. За нормалното осъществяване на функциите на Асоциацията средствата, предвидени в бюджета й са планирани в годишен размер.

Членовете на Асоциацията длъжници своевременно са уведомявани, чрез писма за дължимите от тях суми, както и за нарушение на чл.19, ал.3 от ПОДАВиК.

В изпълнение на задълженията си финансовият експерт на Асоциацията е подал справка по чл.73, ал.1 и ал.6 от ЗДДФЛ за изплатените през годината доходи по трудови правоотношения, ежемесечно са подавани декларации с данни, Приложение №9 към чл.8,ал.7 от Наредба Н – 13, декларации по чл.92 от ЗКПО и на тримесечие – декларации по чл.55 от ЗДДФЛ и чл.201, ал.1 от ЗКПО, както и актуални данни за НСИ.

Изпълнявайки принципите за публичност и защита на обществения интерес успяхме да реализираме ежедневни срещи с представители на общините, граждани и организации. В АВиК – Видин през отчетния период са изготвяни становища по всички направени от общините предложения и са предоставяни на МРРБ по компетентност. Също така за всички общини, кандидатстващи по проекти, финансирани от ПУДООС са изготвяни становища за съответствие с Регионалния генерален план.

Председателят на АВиК – Видин активно е съдействал за приоритетно разглеждане и решаване на поставени от кметовете на общини проблеми, свързани с поддръжката и модернизирането на ВиК мрежите в област Видин.

В заключение, през изминалата 2025г. дейността на Асоциацията по ВиК – Видин бе ръководена от високи обществени очаквания и в съответствие с нормативно възложените функции и правомощия. Бяха положени всички необходими усилия за

осигуряване на стабилност във ВиК сектора – обект на контролната дейност на Асоциацията. С оглед на гореизложеното и отчитайки баланса на интересите на всички заинтересовани страни със своите решения и с цялостната си дейност АВиК – Видин ще продължи да отстоява интересите на потребителите на ВиК услуги на основата на принципите на законност, публичност, защита на обществения интерес, икономическа логика и прозрачност на вземаните решения.

ОГНЯН АСЕНОВ

Областен управител на Област Видин и

Председател на Асоциацията по ВиК

на обособената територия, обслужвана

от „Водоснабдяване и канализация – Видин“ ЕООД

Изготвил: Цветанка Браткова – гл.секретар

УТВЪРДИЛ: АНИ АРУТЮНЯН

Областен управител на Област Видин
и председател на асоциация по В и К
на обособената територия, обслужвана
от "Водоснабдяване и канализация Видин" ЕООД

ОТЧЕТ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТ 2025 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ "ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ВИДИН" ЕООД

№ ПО РЕД	ВИД РАЗХОД	ПЛАНИРАН ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА	ОТЧЕТЕН ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
I.	**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	**78 522.77 лв**	**58 911.33 лв**
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2025 г.	15 000.00 лв	15 000.00 лв
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2025 г.	27 857.16 лв	8 254.29 лв
3.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за минал период	35 665.61 лв	35 657.04 лв
4.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	0.00 лв	0.00 лв
5.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове	0.00 лв	0.00 лв
6.	Други / банкови лихви /	0.00 лв	0.00 лв
II.	**РАЗХОДИ - ВСИЧКО**	**149 000.00 лв**	**71 164.16 лв**
1.	**Текущи разходи**	**139 000.00 лв**	**66 366.56 лв**
1.1.	**Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя**	***99 000.00 лв***	***44 609.74 лв***
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	*50 000.00 лв*	*22 472.60 лв*
	- други възнаграждения и плащания за персонала (гр.договори и др.)	*25 000.00 лв*	*16 400.00 лв*
	- задължителни осигурителни вноски от работодатели	*24 000.00 лв*	*5 737.14 лв*
	- дължими заплати, данъци и осигурителни вноски за сметка на работодателя и работника за декември 2020 г., дължими през 2021 г.	*0.00 лв*	
	- дължими заплати, данъци и осигурителни вноски за сметка на работодателя и работника за декември 2021 г., дължими през 2022 г.	*0.00 лв*	
1.2.	**Издръжка, в т.ч.:**	***40 000.00 лв***	***21 756.82 лв***
	- материали	*8 000.00 лв*	*7 524.76 лв*
	- консумативи (вода, горива и ел.енергия, топлоенергия и др.)	*2 000.00 лв*	*56.34 лв*
	- разходи за външни услуги	*20 000.00 лв*	*12 267.57 лв*
	- разходи за командировка	*3 000.00 лв*	*161.40 лв*
	- разходи за застраховки на ДМА (офисно обзавеждане и оборудване)	*2 000.00 лв*	*0.00 лв*
	- други разходи, некласифицирани другаде	*5 000.00 лв*	*1 746.75 лв*
2.	**Капиталови разходи**	**10 000.00 лв**	**4 797.60 лв**
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	*10 000.00 лв*	*4 797.60 лв*
III.	**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2022 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)**	**-70 477.23 лв**	**-12 252.83 лв**
IV.	**ФИНАНСИРАНЕ**	**70 477.23 лв**	**12 252.83 лв**
1.	Депозити и средства по сметки – нето (+/-)	**70 278.34 лв**	**12 053.94 лв**
1.1.	Остатък в левове по сметки от предходния период (+)	*129 375.49 лв*	*129 375.49 лв*
1.2.	наличност по сметки в края на периода (-)	*-59 097.15 лв*	*-117 321.55 лв*
2.	Касови наличности – нето (+/-)	**198.89 лв**	**198.89 лв**
2.1.	остатък в касата в левове от предходния период (+)	*198.89 лв*	*198.89 лв*
2.2.	наличност в касата в левове в края на периода (-)	*0.00 лв*	*0.00 лв*

изготвил:
Гергана Гергова - финансов експерт АВиК

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Областен управител на област Видин

АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ – ВИДИН“ ЕООД

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

към

отчет за изпълнение на бюджет 2025г. на АВиК на обособената територия обслужвана от „Водоснабдяване и канализация-Видин“ ЕООД

Настоящата обяснителна записка се изготвя на основание чл.26, ал.2 от Правилника за организация и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация във връзка с Отчета за изпълнение на бюджет за 2025г. на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия обслужвана от „Водоснабдяване и канализация-Видин“ ЕООД.

Бюджетът за 2025г. на Асоциацията по ВиК Видин е приет на редовно Общо събрание на Асоциацията, проведено на 12.06.2025 г. Същият е изпълнен както следва:

Приходната част в размер на 58 911,33 лв. е формирана, както следва:

- Получено финансиране на текущата дейност от държавата в размер на 15 000 лв.
- Получено финансиране на текущата дейност от Общините – осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им в размер на 8 254,29 лв. от членски внос за 2025 г. и 35 657,04 лв. от членски внос от минали години.

Разходната част в размер на 71 164,16 лв. включва следните разходи:

- Заплати и възнаграждения на персонала – 44 609,74 лв., в т.ч.:
  - За нает по трудови правоотношения персонал в размер на 22 472,60 лв. /трудово възнаграждение на главен секретар/;
  - Други плащания и възнаграждения - граждански договори в размер на 16 400 лв. /възнаграждение на финансов експерт по граждански договор и нает експерт за медиино отразяване на събития/;
  - Задължителни осигурителни вноски от работодателя – 5 737,14 лв.

- Издръжка – 21 756,82 лв., в т.ч.:
  - материали – 7 524,76 лв. /канцеларски материали, работно облекло и други материали/;
  - разходи за консумативи – 56,34 лв. /вода/;
  - разходи за външни услуги – 12 267,57 лв. /телефонни услуги, пощенски услуги, договор за медиино отразяване/
  - разходи за командировки – 161,40 лв.
  - други разходи – 1 746,75 лв. /банкови такси, такси поддръжка на сметка, такса захранване на каса/.

- Капиталови разходи- придобиване на 2 бр. Компютърни конфигурации – 4 797,60 лв.

Към 01.01.2025г. началното салдо по банкова сметка на АВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Видин“ ЕООД е в размер на 129 375,49 лв., касовата наличност е 198,89 лв.

Към 31.12.2025г. остатък по банкова сметка е в размер на 117 321,55 лв.

Към 31.12.2025г. касовата наличност е в размер на 0,00 лв.

Преходния остатък ще бъде използван при необходимост за покриване на разходи през 2026г.

АСОЦИАЦИЯ Област Видин ВиК

АНИ АРУТЮНЯН

Областен управител на област Видин
и председател на Асоциация по В и К
на обособената територия ,обслужвана
от „Водоснабдяване и Канализация-Видин“ ЕООД

Изготвил: Г.Гергова – финансов експерт на АВиК – Видин.....

УТВЪРДИЛ: ОГНЯН АСЕНОВ

Областен управител на Област Видин
и председател на асоциация по В и К
на обособената територия, обслужвана
от "Водоснабдяване и канализация Видин" ЕООД

БЮДЖЕТ 2026 ГОДИНА

НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ "ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ВИДИН" ЕООД

№ ПО РЕД		ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЕВРО
I.		**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	**31 939.68**
1.		Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2026 г.	7 669.38
2.		Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2026 г.	14 243.13
		Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за минали години	*10 027.17*
3		Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	0.00
4		Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове	0.00
5		Други / банкови лихви /	0.00
II.		РАЗХОДИ - ВСИЧКО	43 885.95
1.		**Текущи разходи**	**38 773.03**
1.1.		**Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя**	***26 791.70***
		- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	*13 498.11*
		- други възнаграждения и плащания за персонала (гр.договори и др.)	*9 203.25*
		- задължителни осигурителни вноски от работодатели	*4 090.34*
1.2.		Издръжка, в т.ч.:	*11 981.33*
		- материали	*1 738.39*
		- консумативи (вода, горива и ел.енергия, топлоенергия и др.)	*511.29*
		- разходи за външни услуги	*6 646.79*
		- разходи за командировка	*1 022.58*
		- разходи за застраховки на ДМА (офисно обзавеждане и оборудване)	*1 022.58*
		- други разходи, некласифицирани другаде	*1 039.70*
2.		**Капиталови разходи**	**5 112.92**
2.1.		Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	
III.		**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2026 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)**	**-11 946.27**
IV.		**ФИНАНСИРАНЕ**	**11 946.27**
1.		Депозити и средства по сметки – нето (+/-)	**11 946.27**
1.1.		Остатък в евро по сметки от предходния период (+)	*59 985.56*
1.2.		наличност по сметки в края на периода (-)	*-48 039.29*
2.		Касови наличности – нето (+/-)	**0.00**
2.1.		остатък в касата в евро от предходния период (+)	*0.00*
2.2.		наличност в касата в евро в края на периода (-)	*0.00*

изготвил: .....
Гергана Гергова - финансов експерт АВиК

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Областен управител на област Видин

АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ – ВИДИН“ ЕООД

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

Към бюджет 2026г. на АВиК на обособената територия обслужвана от „Водоснабдяване и канализация-Видин“ ЕООД

I. Приходна част – планираните приходи за 2026 г. са в размер на **31 939,68 евро**, както следва:

1.Финансиране на текущата дейност от държавата – средства осигурени от бюджета на МРРБ в размер на **7 669,38 евро**, представляващи 35 на сто от гласовете, съгл.чл.198в, ал.13 от Закона за водите.

1.1 Финансиране на текущата дейност от Общините – осигурени от бюджетите им, съобразно процентното съотношение на гласовете им възлиза на стойност **14 243,13 евро,** изчислени на база 65 на сто от гласовете за 2025 г.

Актуалното разпределение на гласовете е, както следва:

1	ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ВИДИН	35%
2	ОБЩИНА БЕЛОГРАДЧИК	4.28%
3	ОБЩИНА БОЙНИЦА	0.64%
4	ОБЩИНА БРЕГОВО	3.27%
5	ОБЩИНА ВИДИН	41.46%
6	ОБЩИНА ГРАМАДА	1.31%
7	ОБЩИНА ДИМОВО	4.34%
8	ОБЩИНА КУЛА	2.73%
9	ОБЩИНА МАКРЕШ	0.97%
10	ОБЩИНА НОВО СЕЛО	1.89%
11	ОБЩИНА РУЖИНЦИ	2.75%
12	ОБЩИНА ЧУПРЕНЕ	1.36%
	ОБЩО	**100%**

3700 Видин, ул. "Дунавска" № 6, тел. 094/923110, e-mail:avik_vidin@abv.bg

Вноските в лева на държавата и по общините, формиращи бюджета за 2026 г. са следните:

1	ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ВИДИН	7669.38
2	ОБЩИНА БЕЛОГРАДЧИК	937.86
3	ОБЩИНА БОЙНИЦА	140.24
4	ОБЩИНА БРЕГОВО	716.54
5	ОБЩИНА ВИДИН	9084.93
6	ОБЩИНА ГРАМАДА	287.05
7	ОБЩИНА ДИМОВО	951.00
8	ОБЩИНА КУЛА	598.21
9	ОБЩИНА МАКРЕШ	212.55
10	ОБЩИНА НОВО СЕЛО	414.15
11	ОБЩИНА РУЖИНЦИ	602.59
12	ОБЩИНА ЧУПРЕНЕ	298.01
	ОБЩО	**21912.51**

1.2.Финансиране от Общините, осигурени от бюджетите, съобразно процентното съотношение на гласовете им възлиза на стойност **10 027,17 евро**,изчислени на база 65 на сто от гласовете, за минал период.

II. Разходна част - планираните средства в разходната част на бюджета са на стойност **43 885,95 евро** и са разпределени , както следва:

1. Текущи разходи:

1.1.Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя са заложени средства за 2026г. в размер на **26 791,70 евро** от които:

- „Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения“ средства в размер на 13 498,11 евро
- „Други възнаграждения и плащания за персонала (гр. договори или хонорари при необходимост от наемане на външни експерти)“ в размер на 9 203,25 евро
- „Задължителни осигурителни вноски от работодатели“ средства в размер на 4 090,34 евро

1.2.Предвидени средства по перо „Издръжка“ за 2026г. са в размер на **11 981,33 евро,** от които:

- „Разходи за материали“ /канцеларски материали, санитарни материали и други/ - средства в размер на 1 738,39 евро
- „Разходи за консумативи“ (вода,горива,ел. енергия,топлоенергия и др.) - средства в размер на 511 ,29 евро

- „Разходи за външни услуги“ / разходи за услуги извършвани от трети лица, в т.ч. разходи за съобщения и писмени обяви, разходи за печатарски, телеграфо- пощенски услуги, абонаментни такси по договори, техническо обслужване, куриерски услуги, транспортни и други разходи/ - средства в размер на 6 646,79 евро
- „Разходи за командировка“ / в страната и чужбина при необходимост/ - средства в размер на 1 022,58 евро
- „Разходи за застраховки на ДМА“ (офис обзавеждане и оборудване и др.)“ средства в размер на 1 022,58 евро
- „Други разходи, некласифицирани другаде“ /банкови такси, такси поддръжка на сметка, държавни такси и други/ - средства в размер на 1 039,70 евро

2.Капиталови разходи за придобиване на ДМА и/или основен ремонт – **5 112,92 евро**

Разходи – всичко в размер на 43 885,95 евро

Превишаването на разходите над приходите в размер на **11 946,27 евро** ще се финансира при необходимост от налични парични средства по банковата сметка на Асоциацията по В и К – Видин. /остатък от предходна година/.

ОГНЯН АСЕНОВ

Областен управител на област Видин
и председател на Асоциация по В и К
на обособената територия ,обслужвана
от „Водоснабдяване и Канализация-Видин“ ЕООД

Изготвил: Г.Гергова – финансов експерт на АВиК – Видин

ОБЩИНА БРЕГОВО

3790 ГР.БРЕГОВО, ОБЛАСТ ВИДИН, ПЛ."ЦЕНТРАЛЕН" № 1 ;☎ 09312 3636
e-mail: kmet@bregovo.bg

ВХ.№500**/**10.09**.....2026 Г.**

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. БРЕГОВО

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Дорина Доринова Йорданова – Председател на ОбС – Брегово

ОТНОСНО: Отмяна на Решение № 36, взето с Протокол № 10 от 26.08.2026 г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общински съвет – Брегово е постъпила Заповед № РД-25-00024 от 03.09.2026 г. на Областния управител на област Видин, издадена на основание чл. 45, ал. 4 от ЗМСМА, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 5 и чл. 32, ал. 1 от Закона за администрацията. С цитирания акт Областният управител връща за ново разглеждане Решение № 36, взето с Протокол № 10 от 26.08.2026 г. на Общински съвет – Брегово.

Настоящото предложение касае отмяната на върнатото решение, чийто предмет е определяне на еднократно стимулиращо допълнително възнаграждение на Кмета на община Брегово и Кметовете на кметства в община Брегово.

Мотивите за незаконосъобразност на Областния управител са обосновани с противоречия на чл. 107а, ал. 14, от т. 1 до т. 6 от Кодекса на труда и от чл. 19 до чл. 25а от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, както и с липса на фактически и правни мотиви в административния акт съгласно изискванията на чл. 59, ал. 2, т. 4 от АПК.

Предвид изложените в заповедта съображения за незаконосъобразност, предлагам Общински съвет – Брегово да приеме следното

Р Е Ш Е Н И Е:

На основание чл. 45, ал. 9 от ЗМСМА, във връзка със Заповед № РД-25-00024 от 03.09.2026 г. на Областния управител на област Видин, Общински съвет – Брегово:

1. ОТМЕНЯ Решение № 36, взето с Протокол № 10 от 26.08.2026 г., относно Определяне на еднократно стимулиращо допълнително възнаграждение на Кмета на община Брегово и Кметовете на кметства в община Брегово.

Приложение: Заповед № РД-25-00024 от 03.09.2026 г. на Областния управител на област Видин

ДОРИНА ЙОРДАНОВА

Председател на ОбС - Брегово

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПРЕДСЕДАТЕЛ БРЕГОВО

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Областен управител на област Видин

Изх. № 2803-05851 - 03.09.2026 г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
3790 БРЕГОВО,обл.ВИДИН
Per.No. 497 / 04.09.2026

ДО
Г-ЖА ДОРИНА ЙОРДАНОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРЕГОВО
e-mail: obs_bregovo@bregovo.bg

КОПИЕ
Г-Н ИЛИЯН БЪРСАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БРЕГОВО

Относно: *Връщане на Решение №36, взето с протокол №10 от 26.08.2026 г. на Общински съвет Брегово, като незаконосъобразно. На Ваш изх. № 491/27.08.2026 г., при нас с вх. №2803-5735 от 01.09.2026 г.*

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ЙОРДАНОВА,

Приложено, изпращам на Вашето внимание моя заповед № РД-25-00024 от 03.09.2026 г., с която връщам за ново разглеждане Решение №36, взето с протокол №10 от 26.08.2026 г. на Общински съвет Брегово, като незаконосъобразно.

На основание чл.45, ал.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, върнатият за ново обсъждане акт не влиза в сила и се разглежда от общинския съвет в 14-дневен срок от получаването му.

Приложение: Заповед № РД-25-00024 от 03.09.2026 г.

Digitally signed by
Ognyan Asenov Mihaylov
ОГНЯН АСЕНОВ Date: 03.09.2026 16:44:16 +03:00
Областен управител на област Видин

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Областен управител на област Видин

З А П О В Е Д

№ РД-25-00024 - 03.09.2026 г.

гр. Видин

С оглед правомощията ми, свързани с осигуряване спазването на законност на територията на областта и упражняването на контрол за законосъобразност на актовете и действията на органите на местно самоуправление и местна администрация, на основание чл. 45, ал. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 5 и чл. 32, ал. 1 от Закона за администрацията (ЗА).

В Р Ъ Щ А М :

За ново разглеждане, като незаконосъобразно Решение №36, взето с протокол №10 от 26.08.2026 г. на Общински съвет Брегово, при нас с вх.№2803-5735 от 01.09.2026 г.

Мотиви:

В съответствие с чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) в Областна администрация Видин с вх.№2803-5735 от 01.09.2026 г. са постъпили Решения по протокол №10 от 26.08.2026 г. от проведеното на 26.08.2026 г. заседание на Общински съвет Брегово.

Въз основа на извършения контрол по законосъобразност, считам че Решение №36, взето с протокол №10 от 26.08.2026 г. на Общински съвет Брегово, е незаконосъобразно, поради следните съображения:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 5 и чл. 38, ал. 7 от ЗМСМА, във връзка с чл. 4, ал. 5 от Постановление № 67 на Министерския съвет от 14 април 2010 г. (изм. ДВ. бр.62 от 5 Август 2022г.), чл. 28 от Вътрешните правила за работната заплата на Община Брегово, Общински съвет Брегово е приел следното решение:

„1. ОПРЕДЕЛЯ еднократно допълнително стимулиращо възнаграждение на Кмета на община Брегово в размер на една основна заплата.

2. ОПРЕДЕЛЯ еднократно допълнително стимулиращо възнаграждение на Кметовете на кметства в община Брегово в размер на една основна заплата, както следва:

- *Юлия Борисова – Кмет на с. Гъмзово*
- *Таня Маринова – Кмет на с. Ракитница*
- *Михаил Петков – Кмет на с. Косово*
- *Огнян Тончев – Кмет на с. Делейна*
- *Тереза Григорова – Кмет на с. Балей*
- *Момчил Иванов – Кмет на с. Куделин*
- *Нина Удроева – Кмет на с. Връв*

3. ВЪЗЛАГА на Кмета на община Брегово организацията и изпълнението на настоящото решение.“

Към административната преписка са приложени следните документи:

Предложение от кмета на община Брегово с вх.№484 от 24.08.2026 г. и Протокол №ПК-10 от 26.08.2026 г. на ПК по Икономическа политика, бюджет, финанси, данъци и такси, ред и законност, усвояване на европейски и вътрешни фондове чрез подготвени и защитени проекти и трансгранично сътрудничество; Екология, земеделие и гори, спорт, отдих и туризъм, природни бедствия, аварии и катастрофи; Образование, здравеопазване, социални дейности, култура, младежки дейности, интеграция на ромите, вероизповедания; Териториално и селищно устройство, строителство, транспортна дейност, търговско обслужване, общинско имущество и Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество, етика, видно от който същите са дали положително становище за приемане на т.2 от дн. ред, като влезе в дневния ред на заседанието на Общински съвет Брегово и съответното проектно решение да стане решение.

На проведеното на 26.08.2026 г. заседание въз основа на внесено предложение от кмета на община Брегово, Общинският съвет е приел Решение №36, съгласно което **определя еднократно допълнително стимулиращо възнаграждение** в размер на една основно заплата на кмета на община Брегово и кметовете на кметства на територията на община Брегово подробно описани в горецитираното решение като е възложил на кмета на Община Брегово организацията и изпълнението на настоящото решение.

Решението е прието на основание чл. 21, ал. 1, т. 5 и чл. 38, ал. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/, във връзка с чл. 4, ал. 5 от Постановление № 67 на Министерския съвет от 14 април 2010 г. (изм. ДВ. бр.62 от 5 Август 2022г.) и чл. 28 от Вътрешните правила за работната заплата на Община Брегово, при кворум от 8 общински съветници с 8 гласа „за“, 0 „против“ и 0 „въздържали се“ /от общо 11/.

Съгласно разпоредбата на чл. 38, ал. 7 от ЗМСМА, кметовете на общини и кметства имат всички права по трудово правоотношение освен тези, които противоречат или са несъвместими с тяхното правно положение.

Съгласно чл. 107а, ал. 18 от Кодекса на труда /КТ/ *„На служителите, работещи по трудово правоотношение в държавната администрация,* ***не може да се определят допълнителни възнаграждения на основания, различни от посочените в този кодекс****...“* В тази връзка и видно от текста на така приетото решение Общински съвет Брегово е определил еднократно **допълнително стимулиращо възнаграждение** в размер на една основна заплата на Кмета на община Брегово и кметовете на кметства на територията на общината.

Допълнителни възнаграждения са предвидени със закон. В КТ /чл. 107а, ал. 14 от т. 1 до т. 6/ и Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация /от чл. 19 до чл. 25а/, законодателят подробно е разписал „видовете“ допълнителни възнаграждения, както условията и реда за тяхното определяне и получаване. Последният не е предвидил други плащания извън правната рамка, като **„допълнително стимулиращо възнаграждение“.** Същият е разписал и реда за тяхното получаване, а именно: четири пъти годишно - през април, юли и октомври за текущата година и през януари - за предходната година. В тази връзка посочените в решението и предложението мотиви не отменят императивното законово изискване допълнително възнаграждение да е четири пъти годишно.

Също така следва да се има предвид, че Решение №36, взето с протокол №10 от 26.08.2026 г. на Общински съвет Брегово е прието на основание чл. 28 от Вътрешните правила за работната заплата на Община Брегово, съгласно които Общинският съвет може

да определя с решение допълнителни възнаграждения на Кмета на община и кметовете на кметства **за постигнати резултати**. В тази връзка може да се направи безспорен извод, че Общинският съвет е приел горецитираното решение на основание не кореспондиращо с диспозитива на решението.

Предвид гореизложеното и текста на така приетото решение е безспорен извода, че Общински съвет Брегово не се е съобразил с разписаните от законодателя разпоредби и посочените от него възможности за получаване на допълнително възнаграждение и в противоречие на същите е приел Решение №36, взето с протокол №10 от 26.08.2026 г. на Общински съвет Брегово.

На следващо място, трябва да се има предвид забраната на чл. 76, ал. 1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., съгласно която: ***„Едноличните държавни органи**, техните заместници и председателите, заместник-председателите, членовете на колегиални държавни органи и началниците на политическите кабинети* **не получават допълнително възнаграждение за постигнати резултати.“***

А съгласно ал.2 от същата разпоредба *„На лицата, които получават основно месечно възнаграждение от бюджета на съответната администрация, не се изплаща възнаграждение за участие в заседания на органи, съвети, комитети, комисии, работни или експертни групи и други,* ***когато участието е във връзка с изпълнението на служебните им задължения, освен ако в акт на Народното събрание не е определено друго.***“

Не на последно място, Общински съвет Брегово е приел горецитираното решение предмет на настоящата заповед с „бланкетни“ мотиви. Съгласно чл. 59, ал. 1 от АПК, компетентният административен орган следва да издаде „мотивиран“ акт. Административният акт трябва да бъде издаден в установената форма, като неспазването й представлява основание за връщане на административния акт. Когато административният акт се издава в писмена форма, той трябва да съдържа изчерпателно посочените реквизити в ал. 2 на чл. 59 от АПК. Мотивите - фактическите и правните основания за издаване на акта, са задължителен реквизит на писмената форма на административния акт. Липсата на мотиви в акта представлява нарушаване на изискването за форма.

Съдебната практика категорично приема, че не излагането на мотиви е достатъчно основание за отмяна на административния акт като незаконосъобразен. Мотивите съдържат обосноваването на акта, съображенията, които са ръководили органа да издаде дадения правен акт, и то в този му вид и съдържание. Мотивирането на административния акт има предназначение да представи подхода към въпроса и начина на разсъждение на административния орган за неговото решаване, да посочи какви фактически констатации прави органът и как прилага към тях правната норма, да посочи нормативната основа за издаването на конкретния акт със съответното съдържание, както и да изложи преценката и изводите относно доказателствата и цялата фактическа страна на въпроса, да създаде възможност за проконтролиране на дейността му по издаване на акта, както за заинтересованите лица, така и за органите, упражняващи контрол върху администрацията. Мотивите представят обяснението на съответния орган за конкретното му волеизявление, обективирано в правния акт. Поради това те трябва да бъдат достатъчно конкретни, да съдържат конкретни съображения, за да изразяват становището на органа по въпроса, който се решава с административния акт. Съдебната практика приема, че се касае за липса на мотиви не само когато в акта не са изложени никакви съображения, но и когато такива съображения са от много общ характер или органът е изложил само правни основания без фактически обстоятелства и без да изложи конкретни съображения. Мотивирането на административните актове се дължи във всички случаи и не излагането на мотиви води до отмяната им само на това основание.

Мотиви по същество като правни основания не се съдържат и в предложението на кмета на община Брегово, послужило като основание за издаване на акта. А съдържанието на предложените е пренесено в Решение №36.

В Решението не се съдържат изискуемите от закона мотиви за издаването му и съответно това води до нарушаване на императивното изискване за съдържанието на акта по чл. 59, ал. 2, т. 4 от АПК, като основание за неговото връщане.

Също така в чл. 21 от ЗМСМА са посочени основни правомощия на Общинския съвет, които му определят качество на административен орган с административни правомощия по смисъла на § 1, т. 1 от ДР на АПК, съгласно която всеки административен акт, следва да съдържа фактически и правни основания за издаването му. Липсата на задължителни реквизити обуславя неговата непълнота и необоснованост. Изискването за мотивиране на административния акт е абсолютна предпоставка за неговата законосъобразност.

Горепосочените обстоятелства обуславят незаконосъобразността на горецитираното Решение №36, взето с протокол №10 от 26.08.2026 г. на Общински съвет Брегово.

С оглед на горното, във връзка с незаконосъобразността на така приетото решение и на основание чл. 45, ал. 4 и ал. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, следва да бъде върнато за ново обсъждане от Общински съвет Брегово.

Съгласно чл. 45, ал. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, върнатият за ново обсъждане акт не влиза в сила и се разглежда от общинския съвет в 14-дневен срок от получаването му.

Настоящата заповед да бъде изпратена на председателя на общински съвет Брегово – за изпълнение на процедурата по чл. 45, ал. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и на кмета на община Брегово – за сведение.

Digitally signed by
Ognyan Asenov Mihaylov
Date: 03.09.2026 15:23:58 +03:00

ОГНЯН АСЕНОВ
Областен управител на област Видин